



Abony Városi Önkormányzat



Polgármesterétől

H-2740 Abony
Kossuth tér 1.

Tel., fax: (53) 360-010

1556/2011./HUM.

Az előterjesztés készítésében közreműködött:
Humán Közszolgáltatások és Munkaügyi Osztály

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2011. március 31-i ülésére

Abony Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala és az Önkormányzat intézményei számára „cafetéria juttatások beszerzése 2011.évre” tárgyhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lebonyolítására cég és ad-hoc bizottság megbízására

Tisztelt Képviselő-testület!

Abony Város Önkormányzata Képviselő- testülete a 2011. évi költségvetésben jóváhagyta a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat intézményei számára a cafetéria juttatásokat.

A közbeszerzésekről szóló 2003.évi CXXIX. törvény (továbbiakban Kbt.) szerint az értékhatárra tekintettel közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

Abony Város Önkormányzata érvényes megbízási szerződéssel rendelkezik a KÁR-MENTOR Bt-vel a közbeszerzési feladatok ellátására.

Fentiek alapján a cafetériához kapcsolódó közbeszerzési eljárás lebonyolítására vonatkozóan ajánlatot kértünk a cégtől, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az eljárás lebonyolításának költsége 500.000.-Ft + ÁFA, melynek fedezetét a költségvetésben biztosítani kell.

A Kbt. 8. § (1) bekezdése értelmében „ a közbeszerzési eljárás előkészítése, felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek megfelelő – közbeszerzés tárgya szerinti jogi, közbeszerzési, pénzügyi-szakértelemmel kell rendelkezniük.

Fentiek alapján Dr. Vörös Mária (jogi), Tóth Róbert (közbeszerzési) és Retkes Mária (pénzügyi) személyére teszek javaslatot az ad-hoc bizottság tagjainak történő megbízására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását

...../2011. (III.31) számú Képviselő-testületi határozat

Abony Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala és az Önkormányzat intézményei számára „cafetéria juttatások beszerzése 2011.évre” tárgyhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lebonyolítására cég és ad-hoc bizottság megbízásáról

Abony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2003.évi CXXIX. törvényben foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat intézményei számára „cafetéria juttatások beszerzése 2011. évre” tárgyhoz kapcsolódó közbeszerzési feladatok teljes körű lefolytatásával az ajánlatában foglaltaknak megfelelően megbízza a KÁR-MENTOR Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.-t. (5008, Szolnok Füst Milán út 3.sz.)
2. A megbízási díj 500.000.- Ft +ÁFA, melynek fedezete a városi tevékenység szakfeladaton rendelkezésre áll.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármestert a határozat mellékletét képező megbízási szerződés aláírására.
4. Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat intézményei számára „cafetéria juttatások beszerzése 2011. évre” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó bizottsági feladatainak ellátásával

m e g b í z z a

Retkes Mária
(2740 Abony, Kapisztrán u. 43.)
Dr. Vörös Mária
(5053 Szászberek, Bajcsy Zs. ú.20.)
Tóth Róbert
(5008, Szolnok, Füst M. út 3.)

személyeket.

Határidő: 2011.május

Felelős: Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Közszolgáltatások és Munkaügyi Osztály
Gazdasági Osztály

Értesül: Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

Dr. Vörös Mária aljegyző

Polgármesteri Hivatal osztályvezetői

Retkes Mária 2740 Abony, Kapisztrán u. 43.

Kár - Mentor Szolgáltató és Kereskedelmi Bt. Szolnok, Füst Milán út 3.

Abony, 2011. március 11.

Romhányiné Dr. Balogh Edit
polgármester

AJÁNLAT

Abony Város Önkormányzata részére

az

„Önkormányzat és Intézményei számára,

Cafetéria juttatások beszerzése 2011. évre”

tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás lebonyolítói feladatainak ellátására.



Benyújtó: KÁR-MENTOR Bt.



**Szolgáltató és
Kereskedelmi Bt.**

5008 Szolnok, Füst M. u.3.

Az üzemi 2088904713-16

Tóthné dr. Besze Mária

üzletvezető

Szolnok, 2011. március 8.

AJÁNLAT

1. Az ajánlatot tevő teljes neve:	KAR-MENTOR Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság
2. Adószám:	20889047-3-16
3. Statisztikai számjel:	20889047-8512-212-16
4. Számlatulajdonos neve:	KAR-MENTOR Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság
5. Az ajánlatot tevő bankszámla száma:	12050002-00115643-00100001
6. Bank neve:	Raiffeisen Bank Zrt Szolnoki Fiók
7. Bank címe:	5000. Szolnok, Szapáry út 22. szám
8. Szakágazati kódok (TEÁOR):	84.11., TESZOR'08 74.90.20
9. Alapítás dátuma (év, hónap, nap)	2000. szeptember 15.
10. Székhely:	Szolnok
11. Irányítószám:	5008
12. Település:	Szolnok
13. Utca, házszám:	Füst Milán utca 3. szám
14. Telephely:	Szolnok
15. Irányítószám:	5000
16. Utca, házszám:	Arany János út 20. szám
17. Telefon :	56/426-226
18. Fax :	56/513-395
19. Kapcsolattartó Név:	Tóth Róbert Miklós
20. Beosztás:	hivatalos közbeszerzési tanácsadó
21. E-mail:	karmmentor@brokerroyal.hu

AJÁNLATI LAP

Abony Város Önkormányzata részére

az

„Önkormányzat és Intézményei számára,

Cafetéria juttatások beszerzése 2011. évre”

tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás lebonyolítói feladatainak ellátására.

I. Az ajánlattevő neve: KÁR-MENTOR Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság
Székhelye: 5000 Szolnok, Füst Milán utca 3. szám
Levelezési címe: 5000 Szolnok, Arany János út 20. szám

II. Ajánlati ár: 500.000.- Ft + ÁFA, azaz --Ötszázezer-- forint + ÁFA.

III. A teljesítés határideje: A teljesítés a megbízási szerződés aláírásakor kezdődik és a közbeszerzési eljárást lezáró szerződés aláírásakor, illetőleg jogorvoslati eljárás esetén, annak jogerős lezárásakor fejeződik be.

Szolnok, 2011. március 08.



**Szolgáltató és
Kereskedelmi Bt.**

5008 Szolnok, Füst M. u.3.

Adószám: 20889047-3-16

Bsz: 2050002-0015543-00100001

Tóthné dr. Besze Mária
üzletvezető

A lebonyolítási feladatok ellátásában résztvevő menedzsment bemutatása

Szakember neve	Szakmai tevékenysége	Gyakorlati ideje
Tóth Róbert Miklós	Szakmai irányító	11 év
Kovács Jánosné	Pénzügyi elemző	33 év
Tóth Adrienn	Közbeszerzési asszisztens	2 év
Dr. Koltay Zsolt	Jogi koordinátor	9 év

Szolnok, 2011. március 08.



Szolgáltató és
Kereskedelmi Bt.

5008 Szolnok, Füst M. u.3.

Adószám: 20889047-3-16

Bsz/12450002/001/5043-00/00001

Tóthné dr. Besze Mária

üzletvezető

Megbízási szerződés (tervezet)

amely létrejött egyrészről **Abony Város Önkormányzata** (2740 Abony, Kossuth tér 1. szám) képviseli **Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester**, mint **megbízó** - továbbiakban **megbízó,-**

másrészről a **KÁR-MENTOR Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.** (5008 Szolnok, Füst Milán út 3.szám) képviseli: **Tóthné dr. Besze Mária**, mint **megbízott** - továbbiakban **megbízott** között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett.

1. Előzmények

1.1 Az ajánlatot tevő **KÁR-MENTOR Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** az Ajánlatkérő felkérésére tesz ajánlatot, Abony Város Önkormányzata részére az **„Önkormányzat és Intézményei számára, Cafetéria juttatások beszerzése 2011. évre”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás lebonyolítói feladatainak ellátására.

A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 22. §-ban meghatározottak szerint megbízónak a Kbt. 39. § szerint megállapított értékhatárra tekintettel közbeszerzési eljárásokat kell lefolytatni.

A szerződő felek rögzítik azt a tényt, hogy a **KÁR-MENTOR Bt.** rendelkezik mindazon tárgyi és személyi feltétellel, mely megbízás esetén teljeskörű közbeszerzési tevékenység ellátásához, eljárások lebonyolításához szükséges. A megbízott kijelenti, hogy a megbízási szerződés tárgyának teljesítésére hivatalos közbeszerzési tanácsadót vesz igénybe ((Tóth Róbert Miklós 5000 Szolnok, Arany János utca 20. szám; nyilvántartási sorszáma: 769; eng. szám: T/3-38/382-1/2009) és ügyvédet (Dr. Koltay Zsolt 5000 Szolnok, Szapáry út 25-29)). A Megbízott a TESZOR'08 74.90.20 „Egyéb, m.n.s. szakmai, tudományos és üzleti szolgáltatás” tevékenység keretében látja el feladatát a Megbízó megbízása alapján. Rögzítik a felek azt is, hogy a hivatalos közbeszerzési tanácsadó 20.000 eFt/kár és 30.000 eFt/év mértékű teljeskörű saját felelősségbiztosítás alapján végzi tevékenységét,

2. A szerződés tárgya

2.1. Megbízó megbízza megbízottat nevében eljáró szervezetként a közbeszerzési feladatok lefolytatására előírt közbeszerzési eljárás 2.2. pontban foglaltak szerinti ellátásával, a megbízott eljárás szabályszerűségéért fennálló - a 7. pontban rögzített - felelősségvállalása mellett.

2.2. Az egyszerű közbeszerzési eljárások lebonyolítása során a megbízott feladatai:

Az eljárást kezdeményező ajánlati felhívás elkészítése, az alkalmassági és kizárási feltételrendszer, bírálati szempontrendszer, az alapvető teljesítési elvárások kidolgozása az elvégzett piac-, és kockázatelemzés alapján.

Az eljárást kezdeményező, a megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerint elfogadott hirdetmény megjelentetéséről való gondoskodást.

Ajánlati dokumentáció elkészítése, rendelkezésre tartása.

Az ajánlattételi szakban érkező ajánlattevői kérdések fogadása, válaszok előkészítése, azok megküldése az eljárásban résztvevő ajánlattevők részére.

A benyújtásra kerülő ajánlatok fogadása.

Az ajánlatok bontási eljárásának megtartása, a bontásról jegyzőkönyv elkészítése, megküldése az ajánlattevőknek

Hiánypótlás szükségességének felmérése, hiánypótlási felhívás elkészítése, megküldése az ajánlattevők részére

A hiánypótlási felhívásra érkező dokumentumok megfelelőségének értékelése.

Ajánlatok formai és tartalmi értékelése, döntési javaslat előkészítése, előterjesztése a megbízó felé.

Eredményhirdetési eljárás megtartása, az eredményhirdetésről jegyzőkönyv elkészítése, megküldése az ajánlattevőknek.

Írásos összegzés és tájékoztató elkészítése, a kötelező hirdetmény formájában.

Megbízott a megbízást – figyelemmel 2.2. pontban részletesen meghatározott feladatokra - elfogadja.

3. Megbízási díj mértéke, esedékessége

- Szerződő felek megállapodnak abban, hogy megbízottat a 2.2. pontban foglalt feladatok maradéktalan, s szerződésszerű ellátásáért megbízási díj illeti meg, melynek mértéke összesen: 500.000.-Ft + ÁFA, azaz --Ötszázezer--forint.

3.1. A megbízási díj a 3.2. pontban részletezettek szerint, a megbízás (rész)teljesítéskor esedékes. Megbízott a feladatait a Kbt. által meghatározott határidők betartásával köteles elvégezni. A feladatok teljesítése után megbízott számlát bocsát ki. A megbízási díjat a számla kibocsátásától számított 8 banki napon belül kell megbízónak kiegyenlíteni.

3.2. Benyújtásra kerülő számlák díjmegosztásának ütemezése közbeszerzési eljárás vonatkozásában:

3.2.1. Ajánlati felhívás megjelenése: díj 40 %-a

3.2.2. Az összegzés megküldése: díj 50 %-a

3.2.3. Szerződéskötés esedékessége: díj 10 %-a

3.3. Benyújtásra kerülő számlák ütemezése:

3.3.1. Ajánlati felhívás megjelenésének napja

3.3.2. Az összegzés megküldésének napja

3.3.3. A szerződéskötés esedékességének napja

4. Megbízó jogai, kötelezettségei

4.1. Megbízó köteles mindazon szükséges információval, adatokkal ellátni megbízottat, melyek ismerete a szerződés szerű teljesítéshez szükségesek.

4.2. Megbízó köteles együttműködni megbízottal.

5. Megbízott jogai, kötelezettségei

5.1. A Megbízott a megbízó megbízása alapján a TESZOR'08 74.90.20 „Egyéb, m.n.s. szakmai, tudományos és üzleti szolgáltatás tevékenység keretében látja el feladatát.

5.2. Feladatait a megbízó üzleti érdekeit messzemenőig figyelembe véve köteles maradéktalanul ellátni.

5.3. Feladat elvégzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket megbízott saját maga biztosítja. Feladatait a célszerűség és szakszerűség követelményeinek megfelelően szabadon látja el. Feladatainak ellátása során, - az ágazati jogszabályok rendelkezéseinek betartása mellett - igénybe vehet közreműködőket, illetve teljesítési segédeket azzal, hogy azok magatartásáért sajátjaként felel.

- 5.4. Megbízott az adott helyzetben tőle elvárható szakszerű és gondos ügy ellátásra köteles.
- 5.5. A megbízott a feladat ellátáshoz szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.
- 5.6. A megbízási jogviszonnyal együtt járó fokozott együttműködési kötelezettség teljesítése terén megbízott köteles a megbízót tevékenységéről és az ügy ellátásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is folyamatosan tájékoztatni.
- 5.7. Megbízott külön kötelezettségei:
 - 5.7.1. A 2.2. pontban meghatározott feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátása.
 - 5.7.2. A titokvédelem, adatvédelem és a szerződés teljesítése során a hatályos jogszabályok betartása.
 - 5.7.3. A megbízó üzletpolitikai alapelveinek, üzleti érdekeit tiszteletben tartani, továbbá az etikai ajánlásokat betartani.

6. Titokvédelem

- 6.1. Szerződő felek egybehangzóan meg állapodnak abban, hogy megbízott tudomására jutott minden a Megbízóra vonatkozó adat, információ úgyszintén a munka elvégzéséhez megszabott módszerek kizárólag a Megbízó részére hasznosíthatók és azok üzleti titkot képeznek.
- 6.2. Üzleti titkot képeznek különösen: megbízó adatai, a megkötött szerződések tartalma, gazdálkodási adatok, a megbízó tagjainak személyes adatai, információk, valamint mindazon adatok melyek titokban maradásához a megbízónak méltányolható érdeke fűződik.
- 6.3. Megbízott elismeri, hogy teljes felelősséggel tartozik minden olyan veszteségért, kárért, amely saját maga, vagy teljesítési segédként bevont harmadik személyek a titokvédelemmel kapcsolatos kötelezettségeinek megszegése miatt következik be.