

**Abony Város Önkormányzat Képviselő-testületének
34/2013. (XII.4.) önkormányzati rendelete**

**önkormányzati segély kialakításával összefüggésben egyes önkormányzati rendeletek
módosításáról**

Abony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontja és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában, 23.§ (5) bekezdés 11. pontjában, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 140/R.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 5/2000. (II. 29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szoc.rendelet) 3. §-a az alábbi (18) – (19) bekezdéssel egészül ki:

„ (18) Önkormányzati segély tekintetében az (1)-(2) bekezdésben foglaltakon túl a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, (a továbbiakban: Gyvt.) és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 49/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(19) Önkormányzati segély szempontjából

a.) súlyos megbetegedés: a gyermek 30 napot meghaladó kórházi kezelése, vagy a gyermeket ért súlyos baleset, vagy a gyermek tartós folyamatos gyógykezelését igénylő betegsége.”

2.§

A Szoc.rendelet 5.§ helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ E rendeletben szabályozott önkormányzati segélyről, a méltányos közgyógyellátásról ápolást, gondozást nyújtó intézménybe történő beutalásról, karácsonyi támogatásról átruházott hatáskörben a Szociális és Egészségügyi Bizottság dönt.”

3. §

A Szoc.rendelet 6.§ (1) – (3) bekezdései helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat által biztosított **pénzbeli** szociális ellátások formái:

- a.) aktív korúak ellátása,
 - aa) rendszeres szociális segély,
 - ab) foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
- b.) önkormányzati segély

(2) Az Önkormányzat által biztosított **természetbeli** ellátások formái :

- a.) méltányossági közgyógyellátás
- b.) karácsonyi támogatás
- c.) önkormányzati segély
- d.) köztemetés
- e) lakásfenntartási támogatás

(3) A lakásfenntartási támogatás és az önkormányzati segély (egészben vagy részben) – indokolt esetben - természetben (élelmiszer, tűzifa, közüzemi díjak közvetlen kifizetése, térítési díjak közvetlen kifizetése, tandíj kifizetése) is nyújtható. A kérelemből egyértelműen ki kell derülnie, hogy a kérelmező melyik formára tart igényt, de ez az önkormányzatot nem köti. A támogatás természetbeli megállapítását követően az ellátásnak a jogosult számára történő biztosításáról, az ellátás megszervezéséről a polgármesteri hivatal gondoskodik.”

4.§

A Szoc.rendelet 10. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

10. § . Önkormányzati segély

„(1) Az Önkormányzat az Szt. 45.§ (4) bekezdésében meghatározott esetekben, valamint e rendeletben meghatározottak szerint nyújt önkormányzati segélyt eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő családok, illetve személyek részére, ha a családban egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-t, egyedül élő esetén 150% nem haladja meg.

Az önkormányzati segély iránti kérelmet a Rendelet 4. sz. melléklete szerinti nyomtatványon kell benyújtani.

(2) Önkormányzati segély az alábbi esetekben nyújtható:

1. A kérelmező létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető konkrét élethelyzetbe került. A létfenntartást veszélyeztető helyzetnek valósnak és a kérelmező létfenntartásával közvetlenül kapcsolatosnak kell lennie. Ezt a kérelemben pontosan meg kell jelölni és csatolni kell az ezt alátámasztó iratokat és bizonyítékokat.

Létfenntartást veszélyeztető konkrét élethelyzetnek tekinthető különösen:

- a) a megélhetést biztosító ellátási formából való kiesés vagy
 - b) krónikus, hosszantartó betegségből eredő jövedelem-kiesés vagy
 - c) munkanélküliek esetén a járadék, illetve a jövedelempótló támogatás rendszeres szociális segély folyósításáig terjedő időszak vagy
 - d) fiatal pályakezdő munkanélkülisége vagy
 - e) alkalmanként jelentkező többletkiadások, különösen betegség, elemi kár vagy
 - f) 1-3 havi közszolgáltatási díj hátralék rendezése.
 - g) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul, vagy
2. Eseti gyógyszerkiadás mérséklésére azon személyek kiadásainak csökkentésére, akik nem rendszeres jelleggel, de esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni, vagy azon családok támogatására, amelyekben az egyes családtagok eseti gyógyszer, gyógyászati segédeszköz költsége együttesen olyan nagymértékű, hogy azt nem képesek viselni.

A gyógyszersegély formájában nyújtott önkormányzati segély megállapított évi összege személyenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-át nem haladhatja meg.

A rendkívüli gyógyszersegély megállapításának további feltétele 30 napnál nem régebbi, a gyógyszerár által kiállított, a gyógyszerköltséget tartalmazó, névre szóló igazolás

3. A gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel önkormányzati segély az alábbi esetekben nyújtható :
- a gyermek, vagy fiatal felnőtt iskoláztatásával kapcsolatos kiadások fedezetére
 - a gyermek tartós- vagy átmeneti nevelésbe vételének megszűnésével, családba való visszahelyezésével kapcsolatos kiadásokra
 - gyermek súlyos megbetegedésére

Az e célból igényelt önkormányzati segély (a továbbiakban: támogatás) megállapításához csatolni kell :

- tanulói, hallgatói jogviszonyt iskolalátogatási , hallgatói jogviszony igazolást,
- az iskoláztatással kapcsolatos eseti kiadásokat az intézmény által kiállított igazolást,
- a nevelésbe vétel megszűnését gyámhivatali határozatot
- a betegséget szakorvos vagy háziorvos által kiadott igazolással kell bizonyítani.

A támogatást a gyermekre, illetve a fiatal felnőttre kell megállapítani és a törvényes képviselőjének, illetve a fiatal felnőttnek kell folyósítani.

4. Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásra.

Az ilyen esetben igényelt önkormányzati segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemetető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot. A temetési számlát a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 32.§ (2) bekezdésében foglalt adatok feltüntetését követően az eltemetetőnek vissza kell adni.

Nem állapítható meg temetési segély annak:

- akinek a családjában, illetve egyedülállóként az egy főre jutó jövedelem eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát,
- aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban részesült.
- Ha az eltemetető az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt önkormányzati segély iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.”

A temetési segély összegét a 3.számú melléklet tartalmazza

5. Az önkormányzati segély jövedelemhatárra tekintet nélkül évente 1 (egy) alkalommal adható az alábbi rendkívüli méltánylást érdemlő esetekben:
- a családban bekövetkező hirtelen haláleset vagy
 - 30 napot meghaladó kórházi ápolás vagy súlyos baleset vagy tartós, folyamatos gyógykezelést igénylő betegség esetén.

(3) A (2) 1. és 3. pontjaiban meghatározott esetekben a megállapított ellátás összege alkalmanként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 10-50 százaléka között lehet, továbbá az egy évben megállapított összege együttesen háztartásonként az öregségi nyugdíj mindkori legkisebb összegének 100 %-át nem haladhatja meg.

(4) Az önkormányzati segély természetbeni ellátásként:

- tűzifa formájában is nyújtható, erről a határozatban külön rendelkezni kell.

A tűzifa kérelmező részére történő kiszállítása a Hatósági és Szociális Ügyek Osztálya közreműködésével, külön megállapodásban foglaltak alapján történik.

b) Indokolt esetben a segély a jogosult kihagyásával közvetlenül utalható olyan intézményhez, szervhez, gazdálkodó szervezethez, akivel a jogosult kapcsolatban áll (vagy szándékozik állni) és e kapcsolat a rászorultságával összefüggésben áll (közüzemi szolgáltató, nevelési-oktatási intézmény, gyógyszertár), valamint a támogatás felvételére – záros elszámolási határidő tűzésével – felhatalmazható olyan személy, aki a támogatottal szociális vagy egészségügyi kapcsolatban áll (családgondozó, orvos). Ezekről a határozatban kifejezetten rendelkezni kell.”

5. §

A Szoc.rendelet 10/A. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

10/A. §

„Szociális kölcsön kamatmentes kölcsön formájában nyújtott önkormányzati segély, mely csak az ingatlanban bekövetkezett elemi kár miatt, jövedelemhatárra tekintet nélkül nyújtható. Elemi kár: árvíz, belvíz, szélvihar, tűzvész, villámcsapás, földrengés.”

6.§

Jelen rendelet 1. sz. melléklete a Rendelet 4. sz. mellékletét képezi.

7. §

Záró rendelkezések

- (1) Ez a rendelet 2014. január 1. napján lép hatályba.
- (2) Ez a rendelet 2014. január 2. napján hatályát veszti.
- (3) Hatályát veszti a Szoc.rendelet 7. §, 9. §, 11. §, 14. §-ai.
- (4) Hatályát veszti a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 9/2009.(VI.02.) rendelet 2. § (2), bekezdése, 4.§ (3) aa.) pontja, 5. § (1)a pontja, 7. §, 9. § 10. § -ai.

Kelt: Abony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. november 28-i ülésén.

Romhányiné Dr. Balogh Edit
polgármester

Dr. Balogh Pál
jegyző

Kihirdetve: Abony, 2013. december 4.

Dr. Balogh Pál
jegyző

KÉRELEM
önkormányzati segély megállapításához

I. Az igénylő adatai

1. / Kérelmező neve /születési név is/
.....

Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!!

Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám!:

Születési helye: Anyja neve:

Születési idő:év.....hónap nap

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

2./ Állampolgársága: magyar

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert

Státuszt elismerő határozat száma:/20.....

(a megfelelő rész aláhúzendó)

3./ Családi állapota

egyedülálló (hajadon, nőtlen)

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt házastársától külön élő
elvált

özvegy

(a megfelelő rész aláhúzendó)

4./ Lakóhely :

.....helység utcaSZ
..... emajtó

Tartózkodási hely :

.....helység utcaSZ
..... emajtó

Értesítési és utalási cím:

.....helység utcaSZ
..... emajtó 2

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek
(a megfelelő rész aláhúzendő)

5./A kérelem benyújtásának időpontjában az önkormányzati segílyt kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai:

Név	Szül. hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok

(**család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.)

II. Az önkormányzati segíly igénylésének indoka:

Az önkormányzati segíly megállapítását (megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a család kiadásainak mérséklésére
- b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére
- c) a családban nevelkedő gyermekre tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán
- d) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra.

kérem.

III. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (FHT, RSZS, ápolási díj, stb.)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás, stb.)						
7. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
10. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki).Ft/hó.

(* A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjában feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Abony, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező házastársa/élettársa
aláírása

kérelmező
aláírása

Kijelentem, hogy az önkormányzati segély megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Abony, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező házastársa/élettársa
aláírása

kérelmező
aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II. **Jövedelmi adatok:** A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni**, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsatolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Mellékletek:

A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a vele egy háztartásban lakó személyek lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

,A jövedelme igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén a Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Munkaügyi Kirendeltsége (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságot igazoló szakorvosi igazolás
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Gyámhivatal határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat - 14 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását

- Elhunyt személy eltemtetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemtető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot. - minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.