

Abony Város Önkormányzat
4/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelete
Abony Város Önkormányzatának szervezeti és működési szabályzatáról szóló 41/2014.
(XII.16.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Abony Város Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. §

Abony Város Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 41/2014. (XII.16.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 17. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A rendkívüli ülés összehívásakor a polgármester meghatározza a testületi ülés indokát, időpontját, helyszínét, napirendjét.”

2. §

Az SZMSZ 19. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A polgármester a munkaterv szerinti ülésen önálló napirend keretében jelentést tesz a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és javaslatot fogalmaz meg a Képviselő-testület, átruházott hatáskörben hozott döntés esetén a bizottság részére az egyes lejárt határidejű határozatok hatályon kívül helyezésére vagy a végrehajtásra vonatkozó határidő meghosszabbítására.”

3. §

Az SZMSZ 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

4. §

Az SZMSZ 3. számú melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

5. §

Az SZMSZ 4. számú melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

6. §

Az SZMSZ 6. számú melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

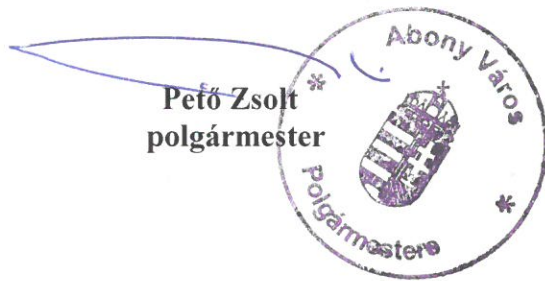
7. §

(1) Hatályát veszti az SZMSZ 17. § (3) bekezdése.

(2) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.



Kelt: Abony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 15-ei ülésén.



Kihirdetve: Abony, 2022. február 16. napján



a 4/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete
a 41/2014. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

1.

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT
ÖNKORMÁNYZATI NEM HATÓSÁGI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK**

1.1. Építésügyi, területfejlesztés, településrendezés

Az építési településrendezési eszközök kidolgozása során:

1.1.1. elhatározását az érintettek tudomására hozza, a kidolgozás során a államigazgatási szerveket, valamint érintett települési önkormányzati szerveket az előkészítésbe bevonja;

1.1.2. az érintett állampolgárok, szervezetek, érdekképviselői szervek véleménynyilvánítási lehetőségét biztosítja;

1.1.3. jóváhagyás előtt külön véleményezteteti a külön jogszabályban meghatározott közigazgatási, az érintett települési önkormányzati, érdekképviselői és társadalmi szervezetekkel.

Indokolási kötelezettség terheli a településrendezési terv jóváhagyása előtti egyeztetési eljárás során az eltérő vélemények, észrevételek el nem fogadása esetén.

Gondoskodik az elfogadott településrendezési terv közzétételéről.

A tulajdonos kérelmére - a törvényben meghatározott feltételek esetén, és az ott meghatározott mértékű- kártalanítást fizet.

Bejegyezteti a településrendezési feladatok megvalósítása érdekében önkormányzati rendeletben megállapított elővásárlási jogot.

1.1.4. Tulajdonosi hozzájárulást ad nyomvonalas létesítmények elhelyezéséhez önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében.

1.2. Ipari és kereskedelmi igazgatás, környezetvédelem

1.2.1. Ipari és kereskedelmi igazgatás

1.2.1.1. Hozzájárul közüzemi vízellátást szolgáló létesítmények megszüntetéséhez vagy közérdekből történő további üzemeltetéséhez, ha a bányafelügyelet engedélyezi a föld alatt bányatérsegek és egyéb bányászati létesítmények más célú hasznosítására készített műszaki tervet.

1.2.1.2. Bányászati előkutatással érintett ingatlan tulajdonosaként (használójaként) megállapodást köt az előkutatást végzővel.

1.2.1.3. A bányakapitányság kérésére a tájrendezési terv jóváhagyását megelőzően hozzájárulását adja, vagy megtagadja.

1.2.1.4. Önkormányzati tulajdonban lévő bányatelek megállapítása végett részt vesz a bányakapitányság által szervezett helyszíni tárgyaláson.

1.2.3. Környezetvédelem

Az önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezetállapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot megküldi a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak, valamint a területi környezetvédelmi hatóságoknak.

1.3. Birtokvédelem

Kezdeményezi az önkormányzati tulajdon tekintetében a birtokvédelmi eljárást.

1.4. Egészségügyi és szociális ellátás, valamint a gyermekvédelmi és gyermekjóléti ellátás

1.4.1. Egészségügyi ellátás

1.4.1.1. Megkötö a képviselő-testület által elfogadott szerződést a háziorvossal, házi gyermekorvossal, és a szakellátást nyújtó vállalkozóval.

1.4.1.2. Szerződést köt az önkormányzathoz tartozó intézmények közalkalmazottainak és köztisztviselőinek foglalkozás-egészségügyi ellátását végző szolgáltatóval.

1.4.3.3. A polgármester az egészségügyi szolgáltatókkal történő szerződés-módosítást jogosult megkötöni, amennyiben kizárólag azok székhely, telephely, fióktelep adataiban történik változás. Ide nem értve az alakulás, egyesülés, szétválás, jogutódlás miatt történő szerződés-módosítást.

1.4.2. Szociális ellátás

1.4.2.1. Bejelenti a területileg illetékes közjegyzőnek, ha utólag tudomására jut, hogy a közköltésen eltemetett után olyan vagyon maradt, amelyből a temetés költsége fedezhető lett volna.

1.4.2.2. Igényelheti a meghalt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzattól a köztemetés költségeinek megtérítését.

1.4.2.3. Elbírálja a jogosult és hozzátartozója, valamint a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet panaszait, ha a panasz kivizsgálására jogosult határidőben nem intézkedik, vagy intézkedésével nem értenek egyet.

1.4.2.5. Dönt a zöldség és/vagy gyümölcs egységcsomagokról a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 7/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 16/A. §-ában foglaltak szerint.

1.4.3. Gyermekvédelmi, gyermekjóléti ellátások

1.4.3.1. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott gyermekjóléti intézmények szervezeti és működési szabályzatát.

1.4.3.2. Dönt a bölcsőde nyári nyitva tartási rendjéről.

1.5. Közlekedési igazgatás

1.5.1. Sürgős és rendkívüli esetben - a képviselő-testület tájékoztatása mellett - áttekinti a város forgalmi rendjét - a forgalmi körülmények, vagy baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább ötévenként - és ha szükséges kezdeményezi annak módosítását.

1.5.2. A közlekedés résztvevőit tájékoztatja a közlekedés biztonságát és zavartalanságát jelentősen befolyásoló körülményekről. [1988. I. törvény 3. § (2) bek.]

1.5.3. Megengedett össztömeget, tengelyterhelést, tengelycsoport-terhelést és méretet meghaladó járművek és járműszerelvények közlekedése esetén közútkezelői hozzájárulást ad helyi közút esetén. [1988. évi I. törvény 15. § (1), 36/2017. (IX.18.) NFM rendelet 3.§ (1)-(3), 4.§ (1)-(7), 8. § (1)-(6)]

1.5.4. Azt, aki a közúti forgalom biztonságát, zavartalanságát

a) a közút, annak műtárgya, tartozéka beszennyezésével,

b) közúti jelzés vagy egyéb tárgy-hozzájárulás nélkül, vagy attól eltérően elhelyezésével, eltávolításával, megváltoztatásával

vagy más hasonló módon sérti, vagy veszélyezteti, felszólítja az eredeti állapot helyreállítására, a veszély megszüntetésére és az azt előidőző magatartástól való tartózkodásra. A felszólítás eredménytelensége esetén kérelmezheti a közlekedési hatóságtól, kötelezés kiadását. [30/1988. (IV.21.) MT rendelet 2/A. § (1)]

1.5.5. Útcsatlakozás létesítéséhez hozzájárul. A hozzájárulás megadásáról vagy megtagadásáról a kérelem benyújtásától számított 21 napon belül köteles nyilatkozni. Ez a határidő indokolt esetben legfeljebb 21 nappal meghosszabbítható, melyről a kérelmezőt az eredeti határidő lejárta előtt értesíteni kell. [1988. évi törvény 39.§ (1), (6), 19/1994. (V.31.) KHVM rendelet 7/A. § (2)]

1.5.6. Az ingatlan tulajdonosát az előírt kötelezettségek elmulasztása esetén a közlekedés biztonsága, illetőleg a közút állagának védelme érdekében szükséges intézkedések megtételére felszólíthatja. [30/1988. (IV.30.) MT rendelet 33. § (2)]

1.5.7. Hozzájárul a közút nem közlekedési célú igénybevételéhez. A hozzájárulást megtagadja, ha a tervezett igénybevétel a közút állagának jelentős romlásával, a közúti forgalom biztonságának súlyos sérelmével vagy veszélyeztetésével járna, és az az igénybevétel feltételeinek meghatározásával sem hárítható el, illetve ha a fenntartási, üzemeltetési feladatok ellátást, hálózatfejlesztési és korszerűsítési tervek, programok végrehajtását veszélyezteti. [1988. évi I. törvény 36. § (1), (3), (4), 19/1994. (V.31.) KHVM rendelet 6. § (1), (3)]

1.5.8. A közút hozzájárulás nélküli vagy a hozzájárulásban foglaltaktól eltérő igénybevétele esetén eljárásra kéri fel a közlekedési hatóságot, valamint pótdíj megállapítását kéri. [1988. évi I. törvény 37. § (2)-(3), 19/1994. (V.31.) KHVM rendelet 6. § (7)-(8)]

1.5.9. Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezése során eljár a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (továbbiakban: Kkt.) 29/B. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak vonatkozásában.

1.5.10. Köteles megtéríteni a közút kezelői kötelezettségének megszegésével okozott kárt a polgári jog általános szabályai szerint [1988. évi I. törvény 35. §]

1.5.11. A közlekedés biztonsága érdekében felszólíthatja az út területén, az alatt vagy felett elhelyezett építmény, vagy az útsatlakozás tulajdonosát (kezelőjét) annak felújítására, korszerűsítésére vagy megszüntetésére. A felszólítás eredménytelensége esetén az építmény engedélyezésére jogosult hatóságnál vagy a közlekedési hatóságnál kezdeményezi az építmény, útsatlakozás tulajdonosának (kezelőjének) a felújításra, korszerűsítésre, megszüntetésre vonatkozó kötelezését. [1988. évi I. törvény 41. § (1)-(2)]

1.5.12. Hozzájárul a közút műtárgyának minősülő árokba, csatornába vagy más vízvezető létesítménybe a közút területén kívüli területekről származó vizeket bevezetéséhez. [1988. évi I. törvény 42. § (3)]

1.5.13. Hozzájárul

- a) külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autóút és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához, valamint
- b) belterületen - a közút mellett - ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a helyi építési szabályzatban, vagy a szabályozási tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához,
- c) a létesítmény elhelyezéséhez, amennyiben annak dőlési távolsága a közút határát keresztezi.

[1988. évi I. törvény 42/A. § (1)-(2)]

1.5.14. A közút melletti ingatlanon, annak rendeltetésszerű használatát lényegesen nem akadályozó módon közúti jelzést, mozgatható hóvédművet, illetőleg – kártalanítás ellenében – azon, az alatt vagy felett, műtárgyat helyezhet el és tarthat fenn. [1988. évi I. törvény 43. § (1)]

1.6. Nevelés-oktatás és közművelődés

1.6.1. Nevelés-oktatás

- 1.6.1.1. Meghatározza és a helyben szokásos módon közzéteszi a beiratkozási időszakot.
- 1.6.1.2. Jóváhagyja és ellenőrzi az önkormányzat által fenntartott nevelési intézmények szervezeti és működési szabályzatát, valamint házirendjét.
- 1.6.1.3. Az önkormányzat által fenntartott óvodák tekintetében, ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, a felvételre javaslatot tevő bizottságot szervez.
- 1.6.1.4. Dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, a gyermekek nagyobb létszámának egy időszakon belüli felvételének időpontjáról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról, az óvoda nyitva tartásának rendjéről.
- 1.6.1.5. Jóváhagyja a bölcsőde nyári nyitva tartási rendjét.
- 1.6.1.6. Évente egy alkalommal – augusztus 31-ig – pályázatot ír ki az Abonyi Kinizsi Önkormányzati Ösztöndíjra.

1.6.2. Közművelődés

- 1.6.2.1. Egyszeri közművelődési feladatátvállalás esetén megkötí a közművelődési megállapodást.
- 1.6.2.2. Az Humánpolitikai Bizottság előzetes véleményének kikérése után megkötí a folyamatos önkormányzati feladatra vonatkozó közművelődési megállapodást. Helyben szokásos módon gondoskodik a megállapodások közzétételéről.
- 1.6.2.3. Jóváhagyja a közművelődési intézmény szervezeti és működési szabályzatát.

1.7. Önkormányzati gazdálkodás

- 1.7.1. Esetenként átcsoportosításokat végezhet a költségvetésben, de az összességében éves szinten a 5 millió Ft-ot nem haladhatja meg.
- 1.7.2. Az 1. pont vonatkozásában tett döntéseiről a képviselő-testületet munkaterv szerinti következő ülésén, a két ülés közötti tájékoztatóban tájékoztatja.
- 1.7.3. A polgármesteri kötelezettségvállalás keretösszegét a folyó évi költségvetésben kell meghatározni.
- 1.7.4. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek közötti megállapodást, amely a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét rögzíti.

1.7.5. Dönt az önkormányzati kötelezettségvállalást nem igénylő pályázatok benyújtásáról, továbbá aláírja az önkormányzati önerőt nem igénylő pályázatokkal kapcsolatos megállapodásokat, amennyiben azok képviselő-testületi döntést nem igényelnek.

1.7.6. Működési és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatások igénylése, és azokról történő lemondás [Áht. 57. § (1) és (2) bekezdés]

1.7.7. Likviditási terv készítése [Áht. 78. § (2) bekezdés]

1.7.8. Beszámoló benyújtása [Áhsz. 32. § (4) bekezdés]

1.8. A költségvetési törvény által megállapított feladat- és hatáskörök

1.8.1. Támogatással megvalósuló feladat esetén felhatalmazza a pénzügyet, hogy a számla kiegyenlítésekor az önkormányzat számláját megterhelje az önkormányzat költségvetéséből fizetendő összeggel.

1.8.2. Köteles az éves költségvetési beszámolás keretében elszámolni a költségvetési törvényben foglalt előirányzatok felhasználásáról, a feltételek betartásáról és a feladatok teljesítéséről.

1.9. Vagyongazdálkodás

1.9.1. Ellátja a mindenkor hatályos önkormányzati döntésekben meghatározott feladatokat és gyakorolja az átruházott hatásköröket.

1.9.2. Vásártér (abonyi 0161/1 és 0163 hrszú. ingatlanok) alkalmi bérbeadására vonatkozó tulajdonosi döntés meghozatala. [12/2017. (VII.03.) ÖR 29. § (2) bekezdés b) pont]

1.9.3 Gyakorolja az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 12/2017. (VII.03.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdésében nem nevesített tulajdonosi jogokat értékhatártól függetlenül, ha jogszabály azt jogszabály nem utalja más szerv vagy személy hatáskörébe. [12/2017. (VII.03.) ÖR 10. § (2) bekezdés]

1.9.4. A vagyon tekintetében gyakorolja a tulajdonosi jogokat bruttó 5 millió Ft-ig, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 12/2017. (VII.03.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdésében foglaltak kivételével. [12/2017. (VII.03.) ÖR 11. § (1) bekezdés a) pont]

1.9.5. Megteszi az önkormányzati vagyont érintő tulajdonosi jognyilatkozatokat – értékhatártól függetlenül –, ha azt jogszabály nem utalja más szerv, vagy személy hatáskörébe. [12/2017. (VII.03.) ÖR 11. § (6) bekezdés]

1.9.6. Dönt – bruttó 5 millió Ft-ig – a vagyon tulajdonjogának ingyenes megszerzéséről, a felajánlás elfogadásáról, ide nem értve az állami tulajdonban lévő ingatlanok megszerzését. [12/2017. (VII.03.) ÖR 17. § (1) bekezdés]

1.9.7. Megteszi a Ptk. 6:589 §-a szerinti közérdekű kötelezettségvállalás elfogadására irányuló jognyilatkozatokat. [12/2017. (VII.03.) ÖR 17. § (2) bekezdés]

1.9.8. Dönt – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a behajthatatlannak nem minősülő önkormányzati kis összegű követelésről történő lemondásról, ide értve a bér- és árengedményt is. [12/2017. (VII.03.) ÖR 19. § (1) bekezdés a) pont]

1.9.9. Dönt az önkormányzati költségvetési szervet illető kis összegű követelésekről történő lemondás jóváhagyásáról. [12/2017. (VII.03.) ÖR 19. § (2) bekezdés]

1.9.10. Meghozza a behajthatatlannak minősülő követelés törlésére vonatkozó döntést bruttó 5 millió Ft-ig. [12/2017. (VII.03.) ÖR 19. § (7) bekezdés]

1.9.11. Dönt a törzsvagyomba tartozó vagyontárgy határozatlan idejű, vagy öt évet meghaladó bérbeadáshoz történő – az SZMSZ szerint illetékes bizottság véleményének kikérése mellett, – hozzájárulás megadásáról. [12/2017. (VII.03.) ÖR 23. § (3) bekezdés]

1.9.12. Megteszi a törzsvagyon érintően az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 12/2017. (VII.03.) önkormányzati rendelet III. fejezetében nem szabályozott egyéb tulajdonosi nyilatkozatokat értékhatártól függetlenül. [12/2017. (VII.03.) ÖR 23. § (5) bekezdés]

1.9.13. Gondoskodik az átmenetileg használaton kívüli korlátozottan forgalomképes vagyonba tartozó vagyontárgyak vagyonkezeléséről. [12/2017. (VII.03.) ÖR 23. § (6) bekezdés]

1.9.14. Dönt a kis értékű tárgyi eszközökre vonatkozó, a költségvetési szervekre irányadó értékhatárt elérő, de legfeljebb bruttó 5 millió forint forgalmi értékű tárgyi eszközök értékesítése, használatra átengedése, egyéb hasznosítása, vagy selejtezése esetén a hozzájárulás megadásáról. [12/2017. (VII.03.) ÖR 27. § (2) bekezdés a) pont]

1.9.15. Dönt a korlátozottan forgalomképes és üzleti vagyon körébe tartozó ingatlanok zöldterületeinek, tulajdonost, használatot terhelő gondozási kötelezettségének átvállalása fejében – ingyenesen, vagy jelképes ellenérték fejében – magánszemély és átlátható szervezet számára a zöldterület kaszálásához, legeltetéséhez, nád levágásához, az azon növények irtásához való hozzájárulás megadásáról. [12/2017. (VII.03.) ÖR 33. § (1) bekezdés]

1.9.16. Gyakorolja a képviselő-testület nevében az önkormányzat nem kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságokban a tulajdonosi jogosítványokat. [12/2017. (VII.03.) ÖR 36. § (2) bekezdés]

1.9.17. Dönt – értékhatártól függetlenül – az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek terhére forgatási célú állampapír vásárlásról és értékesítésről, valamint ezen állampapíroknak a Magyar Államkincstárnál vezetett értékpapírszámlán történő elhelyezéséről. [12/2017. (VII.03.) ÖR 37. § (1) bekezdés]

1.9.18. az önkormányzati tulajdonban lévő nem lakáscélú helyiségek tekintetében bruttó 2,5 millió -ig gyakorolja a bérbeadói jogokat, ideértve

a) a bérlő bérleti jogának másra történő átruházásához vagy elcseréléséhez szükséges hozzájárulás megadásáról szóló döntést.

[14/2007. (IV. 12.) ÖR 5. § (1) bekezdés, 1993. évi LXXVIII. törvény 38. § (1) bekezdés]

1.10. Önkormányzati lakások

1.10.1. Értékhatártól függően dönt a lakbér mérsékléséről.

1.10.2. Kivételes méltánylásra okot adó élethelyzet, így különösen: természeti csapás, tűzvész, vagy más szerencsétlenség, speciális lakhatási körülményeket igénylő egészségügyi állapot esetén azonnali, halasztást nem tűrő helyzetben az okot adó élethelyzet várható fennállásáig, de legfeljebb 3 hónapos határozott időtartamra jogosult lakásbérleti szerződést kötni. [17/2007. (IV. 26.) ÖR 35/B. § (1) bekezdés a) pontja]

1.10.3. Határozatlan időre biztosítja a szociális intézményből elbocsátott személy részére méltányolható mértékű lakásigénynek megfelelő és ugyanolyan komfortfokozatú lakás bérletét, mint amilyenről az intézménybe utaláskor lemondott, ha nincs tartásra köteles és képes hozzátartozója és a kapott pénzbeli térítést egy összegben visszafizeti, vagy igazolja, hogy bérleti jogviszony megszüntetéséért járó térítést maradéktalanul az intézményi ellátásra használta fel. [17/2007. (IV. 26.) ÖR 43. § (2) bekezdés]

1.10.4. Amennyiben a jogcím nélküli lakáshasználó bérleti díj tartozását és használati díjtartozását a bérleti szerződés megszűnését követően kiegyenlíti, a kiegyenlítésre vonatkozóan legfeljebb 24 havi részletfizetést engedélyezhet. [17/2007. (IV. 26.) ÖR 47. § (2) bekezdés]

1.10.4. Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 17/2007. (IV. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Lakásrendelet) 47. § (2) bekezdésében fennálló feltételek megléte esetén a jogcím nélküli lakáshasználónak az általa használt lakást a vele korábban határozott időre kötött bérleti szerződésben megjelölt időpontig, határozatlan idejű bérleti szerződés esetén legfeljebb 5 éves határozott időre újból bérbe adja. [17/2007. (IV. 26.) ÖR 47. § (3) bekezdés]

1.10.5. A Lakásrendeletben nem szabályozott kérdések vonatkozásában meghatározhatja a bérlővel történő megállapodás tartalmát. [17/2007. (IV. 26.) ÖR 55/C. §]

1.10.6. Gyakorolja a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 25. § (1) bekezdésében meghatározott bérbeadót megillető felszólítás és felmondás jogát, és amennyiben a felszólítást és felmondást követően a bérbeadót megillető jogok és követelések érvényesítése érdekében szükséges a perindítás, jogát. [17/2007. (IV. 26.) ÖR 60. § (1)-(2) bekezdés]

1.11. Egyéb ingatlan, vagyon

1.11.1. Az ingatlan-végrehajtás során a végrehajtás alá vont ingatlan tekintetében nemleges nyilatkozatot ad az elővásárlási jog gyakorlásánál

1.11.2. Lakáscélú támogatás biztosítására bejegyzett jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom ranghelycseréjéhez hozzájárul

1.12. Bírósági ülnökök megbízatása

Törvényben meghatározott esetekben megállapítja az ülnöki megbízatás megszűnését és erről értesíti az illetékes bíróság elnökét.

1.13. Kisajátítás

1.13.1. Kezdeményezheti a kisajátítási eljárást a képviselő-testület által meghatározott - településrendezési feladatok megvalósításához közérdekből szükséges ingatlanokra vonatkozóan - amennyiben a kártalanítás várható fedezete a költségvetésben rendelkezésre áll.

1.13.2. A kisajátítási eljárás kezdeményezése helyett megállapodhat az érdekeltekkel a kártalanításról, ha az ingatlanok a helyi közút céljára szükséges részén építmény, vagy építményrész áll, abban az esetben, ha a kártalanításhoz szükséges és szakértői véleménnyel alátámasztott költség a költségvetésben rendelkezésre áll.

1.13.3. Megállapodhat a kártalanításról az érintett ingatlan tulajdonosával, hasznélvezőjével, ha valamely településrendezési intézkedés következtében az ingatlan korábbi rendeltetését, használati módját meg kell változtatni és ebből a tulajdonosnak, hasznélvezőnek kára származik.

1.13.4. Kezdeményezheti az ingatlan kisajátítását, ha a tulajdonos nem teljesíti beépítési kötelezettségét (amennyiben a kártalanításra a szükséges fedezet a költségvetésben rendelkezésre áll).

1.14. Hatósági ár

Tájékoztatást ad a lakosságot közvetlenül érintő hatósági árváltozásról legkésőbb az ár érvénybelépésével egyidejűleg.

1.15. Önkormányzati képviselők tiszteletdíja

Megállapítja a tiszteletdíjak kifizetésének részletes szabályait, gondoskodik a képviselő-testület és bizottságok üléseiről távolmaradóval szembeni tiszteletdíjat érintő intézkedésekről.

1.16. Fellobogózás

Közterületeknek nemzeti és városi ünnepeken történő fellobogózása.

A polgármester nemzeti ünnepeken kívül is elrendelheti Abony közterületeinek teljes vagy részleges fellobogózását, a közterületek közül azokat, melyeket az ünnepi esemény jellegéhez képest fel kell lobogózni, a polgármester határozza meg.

Magyarország történelmének tragikus eseményei, valamint köztiszteltben álló, így különösen a Magyarország közjogi méltóságai, Abony Város országgyűlési képviselői, Abony Város Képviselő-testület tagjai elhunytá vagy tömegszerencsétlenség esetén a elrendelheti az önkormányzat tulajdonában lévő középületek gyászlobogóval való fellobogózását.

1.17. Egyéb feladatok és hatáskörök

1.17.1. Az önkormányzat által fenntartott egyéb intézményekkel kapcsolatos feladat- és hatáskörök:

Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott - az előző pontokban nem említett - intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatát.

1.17.2. A foglalkoztatás elősegítésével és a munkanélküliek ellátásával kapcsolatos feladatok és hatáskörök:

1.17.2.1. A foglalkoztatás elősegítése, a munkanélküliség megelőzése és hátrányos következményeinek enyhítése érdekében együttműködik a Kormánnyal, a munkaadókkal, a munkavállalókkal, illetve az utóbbiak érdekvédelmi szervezeteivel.

1.17.2.2. Megállapodhat az illetékes bizottság véleményének figyelembevételével az illetékes állami foglalkoztatási szervvel az álláskeresési járadékban részesülő munkanélküliek ellenőrzéséről.

1.17.2.3. Együttműködik a közfoglalkoztatás hatékony megszervezése érdekében.

1.18. Plakátok, hirdetések

Megállapítja az önkormányzati érdeket röplapok szórása, illetve plakátok kihelyezése esetén

1.19. Nem lakáscélú helyiségek

1.19.1. Az önkormányzati tulajdonban lévő nem lakáscélú helyiségek tekintetében 500.000 Ft értékhatárig gyakorolja a bérbeadói jogokat, ideértve

- a) a bérbeadásról szóló döntést,
- b) az üzlethelyiség versenytárgyalás során alkalmazandó minimális bérleti díjának meghatározását,
- c) a Lakástörvény 38. § (1) bekezdése szerinti helyiségbér összegében történő felek közötti megállapodás megkötését,
- d) a bérlő bérleti jogának másra történő átruházásához vagy elcseréléséhez szükséges hozzájárulás megadásáról szóló döntést.

[14/2007. (IV. 12.) ÖR 2. § (2) bekezdés, 3. § (3)-(4) bekezdés, 5. § (1) bekezdés, 1993. évi LXXVIII. törvény 38. § (1) bekezdés]

1.19.2. Javaslatot tesz üzlethelyiségek bérbeadása esetén a bérbeadás időtartamára. [14/2007. (IV. 12.) ÖR 3. § (1) bekezdés]

1.19.3. Az üzlethelyiségek jelképes ellenérték fejében történő bérbeadása, ingyenes vagy jelképes ellenérték fejében történő használatba adása, a bérleti díj mérséklése, elengedése tekintetében az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 12/2017. (VII.03.) önkormányzati rendelet üzleti vagyonra vonatkozó szabályai szerint jár el. [14/2007. (IV. 12.) ÖR 3. § (6) bekezdés, 12/2017. (VII.03.) 29. § (3) bekezdés]

1.19.4. Megteszi – értékhatártól függetlenül – a nem lakáscélú helyiségeket érintő egyéb tulajdonosi jognyilatkozatokat, melyek nem tartoznak az üzlethelyiségek versenytárgyalás során alkalmazandó minimális bérleti díj meghatározásának, valamint a helyiségbér összegében történő felek közötti megállapodás megkötésének körébe. [14/2007. (IV. 12.) ÖR. 3. § (7) bekezdés, 1993. évi LXXVIII. törvény 38. § (1) bekezdése]

1.20. Településképi eljárások

1.20.1. A polgármester – ha annak a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglalt feltételei fennállnak – településképi véleményezési eljárást folytat le a településképi védelméről szóló 28/2017. (XII. 04.) önkormányzati rendelet 34. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben.

1.20.2. A polgármester a településképi védelméről szóló 2016.évi LXXIV. törvény és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet rendelkezései szerint településképi kötelezési eljárást folytat le.

1.20.3. A polgármester a településképi kibocsátással egyidejűleg településképi bírság kiszabásáról intézkedik.

2.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT

ÖNKORMÁNYZATI HATÓSÁGI HATÁSKÖRÖK

(Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 9.§-a alapján)

2.1. Címer-, zászló- és névhasználat

2.1.1. A városi címer, zászló alapításáról, valamint Abony város nevének, címerének és zászlajának használatáról szóló 1/2018.(II.07.) önkormányzati rendeletben rögzített engedélyezési, ellenőrzési és nyilvántartási feladatokat

2.2. Szociális és gyermekvédelmi ellátások

2.2.1. A 13/1999. (IX. 2.) rendelete a rendkívüli időjárás által a személyi tulajdonú lakóépületekben okozott károk helyreállítási költségeinek enyhítéséről szóló rendelet rendelkezései szerint a polgármester:

- dönt a jogosultságról,
- megkötí a megállapodást.

2.2.2. a helyi lakáscélú támogatásról;

2.2.3. a rendkívüli települési támogatásról;

2.2.4. táborozási támogatásról;

2.2.5. személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások iránti intézményvezetői döntése ellen benyújtott fellebbezésekről;

2.2.6. a köznevelési intézmény minőségirányítási programjának jóváhagyásáról;

2.2.7. az Abonyi Lajos Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeumi Kiállítóhely továbbképzési és beiskolázási tervének jóváhagyásáról;

2.3. Állattartás

2.3.1. Gondoskodhat a területén lévő nőivarú állatok termékenyítéséhez szükséges apaállatigény felméréséről, beszerzéséről, tartásának megszervezéséről, vagy a nőivarú egyedek minősített apaállattal, illetve szaporítóanyaggal történő termékenyítésének feltételeiről. Apaállat beszerzéséhez - a jogszabályban meghatározott módon és feltételekkel - állami támogatás igényelhető. [1993. évi CXIV. törvény 10. § (4)-(5)]

2.3.2. Amennyiben az állat továbbélése megszüntethetetlen vagy csillapíthatatlan szenvedéssel járna és gyógyulása nem várható, továbbá az állat tartója ismeretlen, vagy vadon élő, nem vadászható állat esetében az egyed a szabadon élésre vagy fogságban tartásra alkalmatlan és az állatvédelmi hatóság az állat életének fájdalom nélküli kioltásáról gondoskodott, az állat életének kioltásával kapcsolatban felmerült igazolt költségeket köteles megtéríteni. [1998. évi XXVIII. törvény 45. § (1)]

2.3.3. Az ebösszeírás alapján a 1998. évi XXVIII. törvény 42/B. § (2) bekezdésben foglalt adatokról helyi elektronikus nyilvántartást vezet, az állat tulajdonosa, tartója és más személyek jogainak, személyes biztonságának és tulajdonának védelme, valamint ebrendészeti és állatvédelmi feladatainak hatékony ellátása érdekében [1998. évi XXVIII. törvény 42/B. § (3)]

2.4. Közterületek használata

A polgármester a közterületek használatával kapcsolatban a közterületek eltérő használatáról szóló 8/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelet rendelkezései szerint ellátja a nem közlekedési célú közterületekkel kapcsolatos önkormányzati hatásköröket

2.5. Közterület filmforgatási célból történő igénybevétele

Dönt a települési önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú használatára benyújtott kérelem alapján a Magyar Nemzeti Filmalap Közhasznú Nonprofit Zrt. által megküldött hatósági szerződés jóváhagyásáról. [18/2014. (V. 30.) önkormányzati rendelet, 2004. évi II. törvény 34-35. §, 302/2016. (X. 13.) Korm. rendelet]"

2.6. Külön helyi önkormányzati rendeletben nem szabályozott, a Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott önkormányzati hatósági hatáskörök

2.6.1. Szociális ellátás:

2.6.1.1. a Szocvtv. 48. §-ban biztosított hatáskörében kötelezi az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére,

2.6.1.2. a Szocvtv. 100. §-ban és 101. §-ban biztosított hatáskörében, amennyiben az intézményi jogviszony megszűnésének oka az intézmény jogutód nélküli megszűnése, és a jogosult csak intézményi keretek között gondozható, másik intézményi elhelyezésről gondoskodik,

2.6.1.3. a Szocvtv. 108. §-ban biztosított hatáskörében megvizsgálja, hogy a beutalás feltételei továbbra is fennállnak-e, ha a bentlakásos szociális intézményi elhelyezés határozott időre szól,

2.6.1.4. a Szocvtv. 108. §-ban biztosított hatáskörében az elhelyezést további egy évvel meghosszabbítja, ha a beutalás időtartama eltelt, azonban a beutalt állapota miatt családi környezetébe nem térhet vissza,

2.6.1.5. a Szocvtv. 109. §-ban biztosított hatáskörében kezdeményezheti az áthelyezést, illetve dönt az áthelyezésről, a szociális törvényben meghatározott esetekben,

2.6.1.6. a rendszeres jelleggel megállapított települési támogatásról

2.6.1.7. tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.

2.6.1.8. Intézkedik a köztemetésről a 1993. évi törvény 48. §-a alapján.

2.7. Önkormányzati vagyon érintő hatósági ügyek

2.7.1. Gyakorolja az önkormányzati vagyon érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási eljárásban az ügyfél jogait. [12/2017. (VII.03.) ÖR 16. § (1) bekezdés]

a 4/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete

a 41/2014. (XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

AZ EGYÜTTES BIZOTTSÁGI ÜLÉSEK ÖSSZEHÍVÁSÁNAK, TANÁCSKOZÁSÁNAK, ÜGYVITELÉNEK RENDJE

I.

Együttes bizottsági ülés összehívásának szabályai

1. Azon előterjesztések véleményezésére, amelyek több bizottság feladatkörébe is tartoznak, az illetékes bizottságok együttes ülést tarthatnak.
2. Az együttes bizottsági ülés összehívását a polgármester, általános alpolgármester, alpolgármester kezdeményezheti az érintett bizottságok elnökeinél a javasolt napirend és tárgyalási időpont megjelölésével.
3. Az együttes bizottsági ülést a polgármester által a levezetésre felkért elnök nevében kell összehívni.

II.

Együttes bizottsági ülés tartása, nyilvánossága, zárt ülés elrendelésének szabályai

1. Együttes ülés tartására akkor kerülhet sor, ha két, vagy több határozatképes bizottság külön-külön egyszerű szótöbbségű szavazattal elfogadja a napirendi javaslatot és annak együttes tárgyalását.
2. Az együttes bizottsági ülésekre is a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat idevonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
3. Zárt ülés elrendeléséhez minősített szótöbbség szükséges és az elrendelésre vonatkozó javaslatot indokolni kell. A zárt ülés elrendelésének szabályai megegyeznek a bizottságok ügyrendjében foglaltakkal.

III.

Az ülés vezetése, határozatképeség, határozathozatal szabályai

1. A levezető elnök feladatai megegyeznek a bizottságok ügyrendjében foglaltakkal, azzal az eltéréssel, hogy a határozatképeséget külön-külön (a jelenléti ív segítségével) kell megállapítani és a jegyzőkönyvben rögzíteni.
2. Ha valamely bizottság nem határozatképes, annak tagjai csak tanácskozási joggal vehetnek részt az együttes ülésen (határozatot nem hozhatnak).
3. Az ülés vezetésére, a vitára, határozathozatalra vonatkozó szabályok megegyeznek a bizottsági ügyrendekben elfogadott szabályokkal, azzal az eltéréssel, hogy a vitában a

hozzászólók a jelentkezés sorrendjében kapnak szót, de a határozathozatal bizottságonként történik.

4. A bizottságok valamennyi napirendi pontnál a határozati javaslatról külön-külön, bizottságonként szavaznak, és önálló határozatot hoznak.
5. A bizottságok együttes üléséről készült jegyzőkönyvet az együttes ülésen részt vevő bizottságok elnökei, a bizottságonként megválasztott jegyzőkönyv-hitelesítők és a jegyzőkönyvvezető írja alá.”

IV.

Vegyes rendelkezések

1. Az együttes bizottsági ülések előkészítésére, ügyvitelére e szabályzatban foglalt eltérésekkel az egyes bizottságok ügyrendjei az irányadók.
2. A fentiekben nem szabályozott- e tárgykörhöz tartozó- kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában és egyéb rendeleteiben, a bizottságok ügyrendjében foglaltak szerint kell eljárni.

a 4/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

a 41/2014. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI BIZOTTSÁGOK FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

I.

PÉNZÜGYI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1.1. Feladatköre:

Az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos képviselő-testületi döntések előkészítésében ajánlásokkal, véleményezéssel való közreműködés, az önkormányzat költségvetését rövid és hosszabb távon, illetve éves szinten érintő, befolyásoló előterjesztések véleményezése, döntés a képviselő-testület által hatáskörébe utalt kérdésekben.

Az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzése a képviselő-testület hivatalánál és intézményeinél.

Felügyeli a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint az előírásainak betartását, a közbeszerzési eljárások lefolytatásának rendjét, a versenyztetés tisztaságát, az esélyegyenlőség biztosítását.

Az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak és vagyoni értékű jogok - különös tekintettel a törzsvagyoni körbe tartozó vagyonra - megóvása, fenntartása, működtetése, fejlesztése, használata, hasznosítása, megterhelése, más célú hasznosítása, valamint a vállalkozói vagyoni körbe tartozó tulajdon hasznosításáról való gondoskodás, az önkormányzati vagyont működtető szervezeti formák meghatározása; a forgalomképes vagyon elidegenítése, vállalkozásba való bevitele, valamint vagyontárgy vagy vagyonrész megszerzése, az önkormányzati vagyon gyarapodását, és csökkenését befolyásoló, a tulajdonost megillető joggyakorlás körében döntés-tervezetek, javaslatok véleményezése, a döntések végrehajtásának segítése és ellenőrzése, valamint a képviselő-testület hatásköréből átruházott döntési hatáskörök gyakorlása.

A bizottság feladatkörének gyakorlása és működése során a közbiztonság javítása érdekében - nem sértve a rendőrség, a tűzoltóság szervezeti és hatásköri önállóságát - az alábbi globális és stratégiai célok érdekében tevékenykedjen:

megismeri a rendőrség által elkészített aktuális bűnözési térképet (veszélyzónákat), társadalomra veszélyt hordozó deviáns viselkedési formákat.

Kidolgozza a fentebb említett tevékenységből származó hiteles információk alapján komplex bűnmegelőzési stratégiát.

Ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 37. §-ban meghatározott összeférhetetlenség vizsgálatát; valamint a 39. § (3) bekezdése alapján az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az alábbiak szerint:

- felhívja a polgármestert, az általános alpolgármestert, az alpolgármestert és a képviselőket (továbbiakban együtt: képviselőket) a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítésére;

- a képviselő rendelkezésére bocsátja a vagyonyilatkozat tételhez szükséges nyomtatványokat;
- igazolást ad ki az átvett képviselői, valamint hozzátartozói vagyonyilatkozatokról;
- az átvett vagyonyilatkozatokat a jegyző által rendelkezésre bocsátott páncélszekrényben, más dokumentumoktól elkülönítetten kezeli.

1.2. Saját hatáskörben dönt:

1.2.1. ügyrendjének megállapításáról;

1.2.2. a képviselő-testület munkatervéhez igazodóan saját munkaterve elfogadásáról.

1.3. A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben dönt:

1.3.1. ellátja a mindenkor hatályos önkormányzati döntésekben meghatározott feladatokat és dönt a képviselő-testület által hatáskörébe utalt kérdésekben;

1.3.2. a vagyon tekintetében gyakorolja a tulajdonosi jogokat bruttó 5.000.001 forint feletti és bruttó 10.000.000 forint alatti, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 12/2017. (VII.03.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdésében foglaltak kivételével. [12/2017. (VII.03.) ÖR 11. § (1) bekezdés b) pont]

1.3.3. bruttó 5.000.001 forint feletti és bruttó 10.000.000 forint alatti a vagyon tulajdonjogának ingyenes megszerzéséről, a felajánlás elfogadásáról, ide nem értve az állami tulajdonban lévő ingatlanok megszerzését. [12/2017. (VII.03.) ÖR 17. § (1) bekezdés]

1.3.4. jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a behajthatatlannak nem minősülő önkormányzati legfeljebb bruttó 5.000.001 forint feletti és bruttó 10.000.000 forint alatti követelésről történő lemondásról, ide értve a bér- és árendedményt is. [12/2017. (VII.03.) ÖR 19. § (1) bekezdés b) pont]

1.3.5. meghozza a behajthatatlannak minősülő követelés törlésére vonatkozó döntést bruttó 5.000.001 forint feletti és bruttó 10.000.000 forint alatti. [12/2017. (VII.03.) ÖR 19. § (7) bekezdés]

1.3.6. a hozzájárulás megadásáról az önkormányzati vagyont használó szerv vezetője általi bruttó 5.000.001 forint feletti és bruttó 10.000.000 forint alatti forgalmi értékű tárgyi eszközökre vonatkozó értékesítési, használatra átengedési, egyéb hasznosítási, vagy selejtezési döntéshez; [12/2017. (VII.03.) ÖR 27. § (2) bekezdés b) pont]

1.3.7. az üzleti vagyon – ide nem értve a lakás és nem lakás célú helyiségek bérbeadását – körébe tartozó vagyontárgyban bérbeadásáról, haszonbérletbe adásáról [12/2017. (VII.03.) ÖR 29. § (2) bekezdés c) pont]

1.3.8. az önkormányzati tulajdonban lévő nem lakáscélú helyiségek tekintetében bruttó 5.000.001 forinttól bruttó 10.000.000 forintig gyakorolja a bérbeadói jogokat, ideértve

a) a bérbeadásról szóló döntést,

b) az üzlethelyiség versenytárgyalás során alkalmazandó minimális bérleti díjának meghatározását,

c) a Lakástörvény 38. § (1) bekezdése szerinti helyiségbér összegében történő felek közötti megállapodás megkötését,

[14/2007. (IV. 12.) ÖR 2. § (2) bekezdés, 3. § (3)-(4) bekezdés, 1993. évi LXXVIII. törvény 38. § (1) bekezdés]

1.3.9. az üzlethelyiségek ingyenes vagy jelképes ellenértékű használatba adásáról, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 12/2017. (VII.03.) önkormányzati rendelet 19. §-ában rögzített szabályok szerint. [14/2007. (IV. 12.) ÖR 3. § (6) bekezdés]

1.3.10. a Humánpolitikai Bizottsággal együtt ellenőrzi a köznevelési intézmények nevelési és pedagógiai programját; [2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés i) pont]

1.3.11. A sportszervezetek és a kulturális tevékenységet végző társadalmi, civil szervezetek támogatására kiírt pályázatok elbírálásáról, a támogatások odaítéléséről - a sportról és az önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatairól szóló 11/2010. (V. 03.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdésében és a közművelődési, könyvtári és múzeumi feladatainak ellátásáról szóló 14/2011. (V. 05.) számú önkormányzati rendeletének 10. § (8) bekezdésében foglaltak szerint.

1.3.12. A 0390/58 hrsz. szántó megművelésével kapcsolatos bevételi és kiadási kötelezettségvállalások tekintetében bruttó 5.000.001 forint feletti és bruttó 10.000.000 forint alatti értékhatárig

1.3.13. Ellátja az önkormányzati biztos kirendelésével kapcsolatos feladatokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 71. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 116. §-ában, valamint az önkormányzat mindenkor hatályos költségvetési rendeletében foglaltak alapján.”

1.3.14. a képviselő-testület által hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.

1.3.15. A Közbiztonsági Alap felhasználásáról a Közbiztonsági Alap létrehozásáról szóló 10/2015. (III.30.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint.

1.3.16. A Humánpolitikai Bizottsággal közösen a Városi Eseménynaptár - Városi Rendezvényterven kívüli részének - jóváhagyásáról és a Városi Eseménynaptárba befogadott, de a Városi Rendezvénytervben nem szereplő rendezvények önkormányzati támogatásáról a jelen rendelet 6. mellékletében foglaltak szerint.

1.4. Előkészíti:

1.4.1. a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek koncepcióját, illetőleg önkormányzati döntéstervezeteket a képviselő-testület, illetőleg a bizottság munkatervében ütemezettek szerint;

1.4.2. a képviselő-testület által feladatkörébe utalt előterjesztéseket;

1.4.3. a Humánpolitikai Bizottsággal közösen a jelen rendelet 6. számú mellékletében foglaltak szerint a Városi Rendezvényterv elfogadását.

1.4.4. ellátja az „Év vállalkozója” kitüntetés adományozásának előkészítésével kapcsolatos, a kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló önkormányzati rendeletben előírt feladatokat.

1.4.5. az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló összeférhetetlenségi eljárást, illetve az ezzel kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztést;

1.4.6. díszpolgári cím adományozására irányuló képviselő-testületi döntést.

1.4.7. ellátja az „Abony Közbiztonságáért” kitüntetés adományozásának előkészítésével kapcsolatos, a kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló önkormányzati rendeletben előírt feladatokat;

1.4.8. a képviselő-testület azon döntéseit, melyek a város közbiztonságának helyzetével a bűnmegelőzéssel kapcsolatosak;

1.5. A bizottság állásfoglalása szükséges:

1.5.1. az önkormányzat gazdasági programja tervezetéhez;

1.5.2. az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályait meghatározó előterjesztéshez;

1.5.3. a költségvetési rendelet-tervezet és végrehajtásáról szóló tájékoztatások, beszámoló tervezetéhez;

- 1.5.4. a költségvetési rendelet-tervezettel együtt a képviselő-testület benyújtandó azon rendelet-tervezetekhez, amelyek a javasolt előirányzatokat megalapozzák és mindezek módosítására vonatkozó előterjesztésekhez;
- 1.5.5. az önkormányzati gazdálkodást érintő fejlesztési, működtetési, átszervezési koncepciókhoz, tervezetekhez;
- 1.5.6. minden előterjesztéshez, melynek költségvetési, pénzügyi kihatása van a rendezési terv és annak módosításával kapcsolatos előterjesztések kivételével;
- 1.5.7. a kötvénykibocsátással, hitelfelvétellel és nyújtással; valamint közérdekű kötelezettségvállalással kapcsolatos előterjesztések tervezeteihez;
- 1.5.8. az értékpapír vásárlással és értékesítéssel kapcsolatos előterjesztésekhez;
- 1.5.9. a képviselő-testület munkaterv-tervezetéhez;
- 1.5.10. az önkormányzat gazdálkodásának helyzetéről szóló tájékoztatókhoz és a zárszámadási rendelet-tervezethez;
- 1.5.11. az önkormányzat által alapított gazdasági társaság alapítására, megszüntetésére, létesítő okiratának módosítására vonatkozó előterjesztésekhez;
- 1.5.12. az önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaság mérlegéhez, illetve mérleg-beszámolójához;
- 1.5.13. tartalék/ok felhasználásáról szóló előterjesztéshez;
- 1.5.14. az átmeneti gazdálkodás szabályairól szóló rendelet-tervezethez;
- 1.5.15. az önkormányzati költségvetési szerv alapításával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos előterjesztések tervezeteihez, valamint az alapító okirat módosítására vonatkozó előterjesztésekhez, amennyiben ezek költségvetési kihatással járnak, vagy vagyont érintő kérdéseket tárgyalnak;
- 1.5.16. az önkormányzati vagyont működtető szervezeti formák, intézmények, gazdálkodó szervek létesítésével, alapításával, megszüntetésével, átszervezésével kapcsolatos előterjesztések tervezeteihez;
- 1.5.17. az önkormányzat által alapított költségvetési szerv részére gazdasági társaság alapítására, vagy abban érdekeltég megszerzésére irányuló engedély megadására vonatkozó előterjesztéshez;
- 1.5.18. az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv vállalkozási tevékenységével kapcsolatos előterjesztéshez;
- 1.5.19. az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek gazdálkodási jogkörének meghatározására (módosítására) vonatkozó előterjesztéshez;
- 1.5.20. az önkormányzat által létrehozott gazdasági társaság legfőbb szerve kizárólagos jogosítványainak az önkormányzat képviselő-testület mint alapító általi gyakorlása körébe tartozó előterjesztésekhez a személyi kérdések kivételével;
- 1.5.21. a helyi adók bevezetésére, mértékének megállapítására (módosítására), hatályon kívül helyezésére irányuló rendelet-tervezetekhez;
- 1.5.22. az önkormányzati árhatósági hatáskörbe tartozó előterjesztésekhez;
- 1.5.23. a személyes gondoskodást nyújtó intézmények térítési díjai megállapítására vonatkozó előterjesztésekhez;
- 1.5.24. az önkormányzat ügykörébe tartozó helyi adók hatékony végrehajtásának, illetőleg alkalmazásának elősegítése érdekében az anyagi érdekeltég feltételeit szabályozó rendelet (szabályzat) tervezetéhez;
- 1.5.25. a fizetési kötelezettség rendezésére irányuló előterjesztéshez;
- 1.5.26. a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. tv. 14. § (2) bekezdés d) pontja hatálya alá tartozó esetben az adósságrendezéssel kapcsolatos előterjesztést, valamint a válság költségvetési rendelet-tervezethez;
- 1.5.27. a csődeljárásról és felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 29-31. § hatálya alá tartozó bírósági eljárással összefüggő képviselő-testületi döntés tervezetekhez;

- 1.5.28. az önkormányzat vagyonát képező egyes vagyontárgyak forgalomképesség szerinti minősítésére, átminősítésére vonatkozó előterjesztésekhez;
- 1.5.29. azon önkormányzati rendelet tervezetéhez, amely meghatározza azt az értékhatárt, amely fölött vagyonát értékesíteni, használatát, illetve a hasznosítás jogát átengedni - ha törvény kivételt nem tesz - csak nyilvános - indokolt esetben zártkörű - versenytárgyalás útján, a legjobb ajánlatot tevő részére lehet;
- 1.5.30. azon önkormányzati rendelet tervezetéhez, amely meghatározza azokat a módokat és eseteket, amikor az önkormányzati vagyont ingyenesen átruházni, illetve követeléseiről lemondani lehet;
- 1.5.31. az önkormányzat javára történő vagyon felajánlás elfogadására irányuló javaslatához, melyre az önkormányzat jogosult, ha képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére;
- 1.5.32. az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonba adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó ügyekben keletkezett képviselő-testületi előterjesztésekhez;
- 1.5.33. az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosításáról, elidegenítésének szabályairól szóló rendelet tervezetét és módosítását;
- 1.5.34. a helyi nemzeti önkormányzat kezdeményezése esetén a jogszabályban meghatározott feladatai ellátásához a helyi nemzeti önkormányzat használatába adandó vagyon (vagyontárgyak és pénzeszközök) meghatározására vonatkozó előterjesztéshez;
- 1.5.35. a törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyairól való rendelkezés feltételeit szabályozó rendelet-tervezetéhez;
- 1.5.36. az önkormányzat által létesítendő helyi közutak, illetőleg közművek létesítése esetén a létesítés költségének az ingatlanok tulajdonosaira részben, vagy egészben történő áthárításáról, illetőleg a hozzájárulás mértékét szabályozó rendelet tervezetéhez;
- 1.5.37. menetrend alapján autóbusszal végzett közúti közforgalmi személyszállítás ellátásával kapcsolatos gazdasági társaság alapítására, önkormányzati intézmény létrehozására, koncessziós pályázat kiírására, valamint tömegközlekedés biztosítását célzó szolgáltatási szerződés jóváhagyására vonatkozó előterjesztésekhez;
- 1.5.38. helyi víziközművek működtetésével kapcsolatos előterjesztésekhez;
- 1.5.39. az önkormányzati törzsvagyon körében lévő közcélú vízilétesítmények működtetését érintő előterjesztésekhez;
- 1.5.40. az önkormányzat területét érintő villamos energia korlátozás sorrendjének megállapítására irányuló tervezethez;
- 1.5.41. gázvezeték hálózat önkormányzati hozzájárulással történő fejlesztésére vonatkozó előterjesztéshez;
- 1.5.42. az önkormányzat illetékességi területére készített gázelosztó vezetékre vonatkozó hálózatfejlesztési hozzájárulásra készített tanulmánytervhez;
- 1.5.43. a piaci árusító helyekre vonatkozó helypénz, illetve bérleti díjak megállapítására, módosítására vonatkozó előterjesztéshez;
- 1.5.44. a feladatkörébe tartozó intézmény gazdálkodási jogkörének, tevékenységi körének szabályozásáról, módosításáról szóló előterjesztéshez.
- 1.5.45. rendeletek tervezetéhez;
- 1.5.46. képviselő-testületi döntéssel jóváhagyandó szerződések tervezetéhez;
- 1.5.47. az önkormányzat EU integrációs és nemzetközi vonatkozású előterjesztéseire;
- 1.5.48. az önkormányzat idegenforgalmi rendeltetésű fejlesztéseire, beruházásaira, az idegenforgalmi rendeltetésű vagyontárgyainak hasznosítására vonatkozó előterjesztésekhez;
- 1.5.49. az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról, propagálásáról szóló, a város idegenforgalmának alakulását elemző előterjesztésekhez;

1.5.50.bel- és külföldi önkormányzattal való együttműködésről, új kapcsolatok kialakításáról, nemzetközi önkormányzati és egyéb szervezethez való csatlakozásról készített megállapodás tervezetekhez;

1.5.51.az EU tagsággal összefüggő intézményfejlesztésekkel kapcsolatos előterjesztésekhez;

1.5.52.a bűnelkövetési alkalmak csökkentése, a bűnelkövetővé és bűncselekmény áldozatává válás megelőzése szempontjából, valamint a közbiztonságot bármely aspektusból érintő képviselő-testületi javaslatokhoz, előterjesztésekhez, tervezetekhez;

1.5.53.a bűnmegelőzéssel kapcsolatos költségvetési szerv létrehozására irányuló javaslatához, tervezethez;

1.5.54.rendőri szerv létesítésére, megszüntetésére irányuló javaslatához;

1.5.55.az önkormányzat törzsvagyona tekintetében a határozatlan idejű, vagy öt évet meghaladó bérbeadásra irányuló kérelmet, javaslatot [12/2017. (VII.03.) ÖR 23. § (3) bekezdés]

1.5.56. a városi rendőrőrs vezetőjének évenkénti beszámolóját a képviselő-testület elé terjesztése előtt, és javaslatot tesz a képviselő-testületnek arra vonatkozóan, hogy fogadja el a beszámolót, vagy ne fogadja el a beszámolót és kérje annak megismétlését;

1.5.57. a megismételt beszámolót, annak kapcsán javaslatot tesz a képviselő-testületnek arra, hogy fogadja el a beszámolót, vagy a beszámoló ismételt elutasítása mellett a felettes rendőri szerv vezetőjét keresse meg;

1.5.58. a drog (kábitószer, alkohol, dohányzás) fogyasztás visszaszorításával kapcsolatos előterjesztéseket;

1.5.59.a polgármester (alpolgármester), jegyző által elébe terjesztett - szakmai körébe tartozó - tervezetekhez, javaslatokhoz;

1.6. Ellenőrzi:

1.6.1. a költségvetési előirányzatok (bevétel-kiadás) teljesítését;

1.6.2. az önkormányzati vagyon nyilvános értékesítésének, hasznosítását;

1.6.3. az önkormányzat vagyongazdálkodása, tulajdonosi joggyakorlása körébe tartozó önkormányzati rendeletek hatályosulását, és végrehajtását;

1.6.4. az önkormányzati vagyonyilvántartás vezetését;

1.6.5. a képviselő-testület azon döntéseinek végrehajtását, amelyek végrehajtásáért felelős;

1.6.6. a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, vagyonsökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,

1.6.7. a pénzkezelési szabályzat megtartását;

1.6.8. a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését;

1.6.9. az önkormányzati képviselők, a bizottságok elnökei és tagjai részére megállapított tiszteletdíj és egyéb juttatás kifizetésének szabályszerűségét;

1.6.10. a képviselő-testület által feladatkörébe utalt egyéb önkormányzati feladatok ellátását;

1.6.11. a társadalmi szervezetek részére az önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi ellenőrzése;

1.6.12. önkormányzati intézmények költségvetést érintő tevékenységét;

1.6.13. önkormányzati gazdasági társaság/ok költségvetést érintő tevékenységét;

1.6.14. ellenőrzi az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok működését;

1.6.15. az idegenforgalmi, valamint terület- és település fejlesztési célokat szolgáló támogatások felhasználását.

1.6.16. a feladatkörébe tartozó képviselő-testületi döntések, valamint átruházott hatáskörben a bizottság által hozott döntések előkészítésére és végrehajtására irányuló munkát;

- 1.6.17. azon képviselő-testületi döntések végrehajtását, amelyek előkészítésében részt vett, amelyek végrehajtásáért felelős;
- 1.6.18. feladatkörében az önkormányzati rendeletek hatályosulását;
- 1.6.19. a bizottságnál kezdeményezett ellenőrzési eljárás során a képviselői vagyonyilatkozatokat.

1.7. Kapcsolatot tart:

- 1.7.1. azokkal a közszolgáltatást végző szervezetekkel, ahol a szolgáltatási díj megállapítása az önkormányzat feladatköre;
- 1.7.2. az önkormányzat könyvvizsgálójával;
- 1.7.3. önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok felügyelő bizottságaival;
- 1.7.4. az önkormányzat tulajdonában lévő értékpapírok kezelését végző szervekkel;
- 1.7.5. a bizottság feladatkörét érintő területen működő önszerveződő közösségekkel;
- 1.7.6. a Rendőrséggel;
- 1.7.7. az igazságszolgáltatás intézményeivel;
- 1.7.8. a bűnözéssel, devianciával foglalkozó szaktudományok művelőivel;
- 1.7.9. a városi polgárőrséggel;

2.

HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

2.1 Feladatköre:

A szociális és gyermekjóléti ellátásról, a gyermekvédelemről, családvédelemről, egészségügyi ellátásról való gondoskodás, a lakásfenntartás támogatása, a munkanélküliség kezelése, körében a képviselő-testület döntéseinek előkészítése, döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, döntés a képviselő-testület által hatáskörébe utalt ügyekben, illetve a polgármesterre átruházott önkormányzati hatáskörben hozott döntések véleményezése a képviselő-testület által meghatározott, továbbá a polgármester által igényelt körben.

Az óvodáról az alap- és középfokú oktatásról és nevelésről való gondoskodás *körében, valamint a közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység támogatása körében, a gyermek- és ifjúsági feladatokról való gondoskodás körében, valamint a sportról szóló törvényben meghatározott helyi önkormányzati feladatellátás körében a képviselő-testület döntéseinek előkészítése, e döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése, döntés a képviselő-testület által hatáskörébe utalt kérdésekben; illetve véleményezés a polgármesterre átruházott önkormányzati hatáskörben történő döntésekben a képviselő-testület által meghatározott, továbbá a polgármester által igényelt körben. Részvétel a köznevelési, a közművelődési, közgyűjteményi, művészeti, és ifjúságpolitikai tevékenységekkel kapcsolatos helyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásában.

2.2. Saját hatáskörben dönt:

- 2.2.1. ügyrendjének megállapításáról;
- 2.2.2. a képviselő-testület munkatervéhez igazodóan saját munkaterve elfogadásáról.

2.3 A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben dönt:

- 2.3.1. karácsonyi támogatásról;

- 2.3.2. üdülési támogatásról;
- 2.3.3. a képviselő-testület által hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben;
- 2.3.4. szociális bérlakás bérbeadásáról;
- 2.3.5. a maximális létszámtúllépés fenntartói engedélyezéséről a köznevelési intézményekben;
- 2.3.6. az Abonyi Lajos Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeumi Kiállítóhely munkatervének jóváhagyásáról, valamint az éves beszámolójának elfogadásáról;
- 2.3.7. a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsággal együtt ellenőrzi a köznevelési intézmények nevelési, illetve pedagógiai programját;
- 2.3.8. a Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati szociális ösztöndíjjal kapcsolatos pályázat odaítéléséről és mértékéről.
- 2.3.9. az óvodák nevelési év lezárásáról szóló tájékoztatójának elfogadásáról;
- 2.3.10. az óvodák tanévkezdéséről szóló tájékoztatójának elfogadásáról;
- 2.3.11. az óvodaköteles gyermekek óvodai beiratkozásáról szóló tájékoztató elfogadásáról.
- 2.3.12. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsággal közösen a Városi Eseménynaptár - Városi Rendezvényterven kívüli részének - jóváhagyásáról és a Városi Eseménynaptárba befogadott, de a Városi Rendezvénytervben nem szereplő rendezvények önkormányzati támogatásáról a jelen rendelet 6. mellékletében foglaltak szerint.
- 2.3.13. Az Abonyi Kinizsi Önkormányzati Ösztöndíjra beérkezett pályázatok elbírálásáról.

2.4. Előkészíti:

- 2.4.1. a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek koncepcióját, illetőleg rendelet-tervezeteket;
- 2.4.2. a képviselő-testület által feladatkörébe utalt előterjesztéseket;
- 2.4.3. az egységes egészségügyi koncepció megalkotását;
- 2.4.4. kezdeményezheti címzetes óvodavezetői, illetve címzetes igazgatói cím adományozását, kezdeményezhet továbbá felelősségre vonást, illetve elismerést;
- 2.4.5. a sportról és az önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatairól szóló 11/2010. (V.03.) önkormányzati rendelet alapján a kitüntető címek adományozására beérkezett javaslatokat;
- 2.4.6. ellátja az „Abony Közművelődéséért”, Abony Közoktatásáért”, Abony „Abony Város Egészségügyéért”, „Abony Város Szociális Gondoskodásáért”, „Abony Sportjáért”, „Abony Város Sportolója” és a „Jó tanuló, jó sportoló” kitüntetések és díjak adományozásának előkészítésével kapcsolatos, a kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló önkormányzati rendeletben előírt feladatokat.
- 2.4.7. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsággal közösen a jelen rendelet 6. mellékletében foglaltak szerint a Városi Rendezvényterv elfogadását.

2.5. A bizottság állásfoglalása szükséges:

- 2.5.1. feladatkörét érintő területen az önkormányzat intézményrendszere szervezetének kialakítására, változtatására irányuló tervezethez; a feladatkörét érintő intézmények alapításával, megszüntetésével, átszervezésével kapcsolatos koncepciókhoz, előterjesztésekhez;
- 2.5.2. az egészségügyi, szociális, és gyermekjóléti intézmények vezetői állására benyújtott pályázatokhoz, elbírálására javaslatot tesz a képviselő-testületnek, valamint a területi ellátási kötelezettséget is vállaló háziorvosi praxis szerződéskötésére irányuló kérelmekhez;
- 2.5.3. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények intézményi térítési díjai megállapítására vonatkozó előterjesztésekhez;
- 2.5.4. a szociális ellátó és gyermekjóléti intézményrendszer, valamint egészségügyi ellátó intézményi rendszer fejlesztésével, átszervezésével kapcsolatos koncepciókhoz, tervezetekhez,

az egészségügyi alapellátásról való gondoskodás körébe tartozó koncepciókhoz, beszámolókhöz, és központi orvosi ügyelettel kapcsolatos előterjesztésekhez továbbá az egészségügyi ellátó rendszer fejlesztésével, átszervezésével, a szociális, a gyermekjóléti és a munkanélküli ellátással kapcsolatos koncepciókhoz, tervezetekhez;

2.5.5. a foglalkoztatáspolitikával, a munkanélküliség kezelésével kapcsolatos koncepciókhoz, tervezetekhez;

2.5.6. szakmai körében a címzett- és céltámogatások igénylésére irányuló előterjesztésekhez;

2.5.7. az önkormányzat által fenntartott köznevelési, közművelődési intézmények elnevezésére, alapító okiratuk elfogadására, módosítására, kiegészítésére vonatkozó előterjesztésekhez;

2.5.8. az önkormányzat tulajdonában, fenntartásában lévő köznevelési intézmény tulajdonosi, vagy fenntartói jogának - részben vagy egészben - más fenntartónak való átengedéséről szóló előterjesztés-tervezethez;

2.5.9. a testnevelési és sportfejlesztési célkitűzések és feladatok meghatározására irányuló előterjesztéshez;

2.5.10. a helyi testnevelési és sportfeladatok meghatározására, valamint az önkormányzati sport- szervezet fejlesztésére, átszervezésére, megszüntetésére irányuló koncepciókat, tervezeteket, előterjesztéseket;

2.5.11. a feladatkörét érintő rendeletek-tervezetéhez;

2.5.12. a köznevelés és közművelődés közfeladatai ellátása körébe tartozó előterjesztésekhez;

2.5.13. a helyi gyermek és ifjúsági feladatok meghatározására irányuló koncepciókhoz, tervezetekhez, előterjesztésekhez;

2.5.14. a gyermekekkel és ifjúsággal foglalkozó szervezetekkel, a drog (kábitószer, alkohol, dohányzás) fogyasztás visszaszorításával kapcsolatos előterjesztésekhez;

2.5.15. a képviselő-testület munkaterv-tervezetéhez;

2.5.16. az önkormányzat gazdasági programja tervezetét, a költségvetési rendelet tervezetét és a végrehajtásról szóló tájékoztatókat, beszámolót;

2.5.17. gyógyszertár létesítésével kapcsolatos előterjesztést, ha azt nem az önkormányzat kezdeményezi, vagy nem az önkormányzattal közösen kezdeményezik;

2.5.18. a gyógytestneveléssel összefüggő előterjesztéseket;

2.5.19. a diákok foglalkoztatásával kapcsolatos javaslatokat;

2.5.20. fiatalok számára civil szervezetek, vagy intézmények által szervezett programok, rendezvények támogatásával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket;

2.5.21. a polgármester, (alpolgármesterek), a jegyző által elébe terjesztett feladatkörébe tartozó - javaslatokhoz, tervezetekhez;

2.6. Ellenőrzi:

2.6.1. a polgármesteri hivatalnál a bizottság feladatkörébe tartozó képviselő-testületi döntések, valamint a bizottság által átruházott hatáskörében hozott döntések előkészítésére és végrehajtására irányuló munkát;

2.6.2. a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények tevékenységét a képviselő-testület, vagy a polgármester jóváhagyásával;

2.6.3. azon képviselő-testület döntések végrehajtását, amelyek előkészítésében részt vett;

2.6.4. a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását;

2.6.5. a feladatkörét érintő önkormányzati rendeletek hatályosulását, és javaslatot tesz azok módosítására;

2.6.6. a feladatkörébe tartozó intézmények tevékenységét a képviselő-testület, vagy a polgármester felhatalmazása alapján;

2.6.7. az önkormányzat ellenőrzési tervében történő ütemezés szerint - nevelési évenként egy alkalommal - átfogó beszámolót kérhet az önkormányzat fenntartásában lévő köznevelési intézmények vezetőitől az intézmények tevékenységéről;

2.6.8. az önkormányzat ellenőrzési tervében történő ütemezés alapján értékelheti az önkormányzat fenntartásában lévő köznevelési intézményben a nevelési program végrehajtását, továbbá az intézményben folyó szakmai munka eredményességét, a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, és a gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket;

2.6.9. a nevelési intézményekben a továbbképzési program, valamint a nevelési program, a pedagógiai program illetve a minőségirányítási program összhangját, a továbbképzési program törvényességét, beleértve a költségvetés terhére vonatkozó kötelezettségvállalás szabályainak megtartását.

2.7. Kapcsolatot tart:

2.7.1. a feladatkörébe tartozó területen működő társadalmi, alapítványi, és egyéb segítő szervezetekkel, valamint a foglalkoztatás elősegítése, a munkanélküliség enyhítése érdekében a munkaadókkal, a munkavállalókkal, illetve az utóbbiak érdekvédelmi szervezeteivel, illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával

2.7.2. a város egészségügyi ellátásának biztosításában résztvevőkkel,

2.7.3. az önkormányzat oktatási, köznevelési, kulturális, művészeti, sport intézményeivel;

2.7.4. a kulturális hagyományok és értékek ápolása érdekében a művelődésre, társas életre szerveződő közösségekkel, szervezetekkel;

2.7.5. a lakosság művészeti kezdeményezéseinek önszerveződő közösségeivel;

2.7.6. egyházakkal, karitatív szervezetekkel;

2.7.7. a gyermek és ifjúsági programokat bonyolító szervezetekkel, intézményekkel;

2.7.8. sportszervezetekkel.

2.7.9. Roma Nemzetiségi Önkormányzattal;

3.

VÁROSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

3.1. Feladatköre:

A helyi gazdaság fejlesztésével, a foglalkoztatottság növelésével, a munkanélküliség csökkentésével, a munkahelyteremtő beruházások bevonásával kapcsolatos önkormányzati lehetőségek feltárása, az e célokat szolgáló intézkedések kidolgozása, a megvalósításuk nyomán követése

A településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása), helyi környezet-és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítással összefüggő önkormányzati feladatok ellátásáról való gondoskodás, helyi közösségi közlekedés biztosítása, hulladékgazdálkodás, a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik- értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is, a földrajzi nevek megállapításával, a kulturális örökség helyi védelmével, zaj- és rezgésvédelemmel, levegőtisztaság védelemmel, a földügyi, az állategészségügyi önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátásával, valamint a közszolgáltatások körében az önkormányzat részére törvény által kötelezően előírt, más

jogszabály által biztosított, illetve a képviselő-testület által felvállalt feladatokban, a helyi érdekű közügyek megoldásában való részvétel.

Városfejlesztési, vállalkozásfejlesztési és munkahely-teremtési elképzelések, koncepciók előkészítése, kidolgozása és végrehajtása. Az idegenforgalom, a regionális és nemzetközi kapcsolatok fejlesztése, az Európai Unióhoz való csatlakozásból adódó gazdasági feladatok irányítása és koordinálása. Feladata a város idegenforgalmi koncepciójának, az idegenforgalmi információs rendszerének, valamint marketingjének az áttekintése, javaslattevés az idegenforgalom fejlesztésének lehetőségeire, irányaira, valamint az idegenforgalom támogatásának formáira.

3.2. Saját hatáskörben dönt:

3.2.1. ügyrendjének megállapításáról;

3.2.2. a képviselő-testület munkatervéhez igazodóan saját munkaterve elfogadásáról.

3.3. A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben dönt:

3.3.1. a helyi közutakat osztályba sorolja a településrendezési tervek figyelembevételével; [5/2004. (I. 28.) GKM rendelet 1. pontja]

3.3.2. Megállapítja a helyi jelentőségű védett természeti érték, terület rendeltetésének és jelentős mértékű megváltoztatása tényét, és a kérelmet a képviselő-testület elé terjeszti;

3.3.3. a vásárok és piacok nyitvatartási idejéről; vásárok rendezése, vásárnaptár összeállítása; [16/2001. (XII. 6.) ÖR 3. § (2)-(3) bekezdés]

3.3.4. a közút forgalmi rendjéről, kivéve az átmeneti forgalmi rend módosítást, valamint – a 20/1984. (XII. 21.) KM. rendelet 2. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint gondoskodik a közúti jelzések elhelyezéséről, fenntartásáról és eltávolításáról [1988. évi I. törvény 34. § (2) bekezdés,

3.3.5. Az Abokom Közhasznú Nonprofit Kft. útellenőri feladatainak ellátásához készített útvonalterv jóváhagyásáról minden év március 01. napját követő első ülésén,

3.3.6. Az Abokom Közhasznú Nonprofit Kft. kül- és belterületi közutak fenntartási feladatainak ellátásához az állagmegóváshoz, tervszerű karbantartások elvégzéséhez készített éves terv jóváhagyásáról minden év március 01. napját követő ülésén,

3.3.7. Az Abokom Közhasznú Nonprofit Kft. belvíz elleni védekezési feladatának ellátásához készített karbantartási terv jóváhagyásáról minden év március 01. napját követő ülésén.

3.4. Előkészíti:

3.4.1. a város marketing stratégiájára vonatkozó önkormányzati koncepció elfogadását

3.4.2. a munkahelyteremtő beruházások megtelepedését szolgáló intézkedések tervezeteit

3.4.3. a gazdaságfejlesztési célt szolgáló testvérvárosi kapcsolatok kiépítését.

3.5. A bizottság állásfoglalása szükséges:

3.5.1. az önkormányzat gazdasági programja tervezetéhez;

3.5.2. a városfejlesztést szolgáló koncepciók, továbbá az önkormányzatnak az idegenforgalom helyi fejlesztésére, a területi érdekeknek az országos érdekekkel való összehangolására vonatkozó koncepciójának tervezetéhez;

3.5.3. a Pest Megyei Területrendezési Terv felülvizsgálatához kapcsolódó képviselő-testületi előterjesztésekhez

- 3.5.4 a Településfejlesztési Koncepcióhoz és módosításai tervezetéhez
- 3.5.5 az Integrált Településfejlesztési Stratégia felülvizsgálatához
- 3.5.6 a Településszerkezeti Terv annak módosításai, és a Helyi Építési Szabályzat és szabályozási terv valamint annak módosításaival kapcsolatos előterjesztésekhez;
- 3.5.7 az önkormányzat idegenforgalmi rendeltetésű fejlesztéseire, beruházásaira, az idegenforgalmi rendeltetésű vagyontárgyainak hasznosítására vonatkozó előterjesztésekhez;
- 3.5.8 az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról, propagálásáról szóló, a város idegenforgalmának alakulását elemző előterjesztésekhez;
- 3.5.9 idegenforgalmi intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről szóló előterjesztésekhez;
- 3.5.10 az idegenforgalmi és nemzetközi megállapodások tervezetéhez;
- 3.5.11 bel- és külföldi önkormányzattal való együttműködésről, új kapcsolatok kialakításáról, nemzetközi önkormányzati és egyéb szervezethez való csatlakozásról készített megállapodás tervezetekhez;
- 3.5.12. a feladatkörébe tartozó rendeletek-tervezetéhez;
- 3.5.13. a kormányzati terület- és településfejlesztési célokat szolgáló eszközök igénybevételéről és az ehhez kapcsolódó helyi feladatok meghatározásáról szóló előterjesztéshez;
- 3.5.14. üzleti park és egyéb területfejlesztési egység létrehozására vonatkozó előterjesztéshez;
- 3.5.15. helyi jelentőségű természeti értékek és területek védetté nyilvánításáról, óvásáról, őrzéséről, fenntartásáról, valamint természeti állapotának fejlesztéséről való gondoskodás körében készített, továbbá a védettség feloldására irányuló előterjesztések tervezeteihez;
- 3.5.16.a területek zajvédelmi szempontból fokozottan védetté nyilvánítására, csendes övezet kialakításának elrendelésére; helyi zaj- és rezgésvédelmi szabályok megállapítására vonatkozó tervezetekhez, és a védett kategóriába tartozó területeken alacsonyabb levegőtisztaság-védelmi követelmények megállapítására irányuló tervezethez;
- 3.5.17.a hulladék kezelésével, elhelyezésével és ártalmatlanításával kapcsolatos előterjesztéshez;
- 3.5.18.a települési közműves vízszolgáltatás korlátozására vonatkozó terv jóváhagyására, és a vízfogyasztás rendjének megállapítására vonatkozó döntési javaslatához;
- 3.5.19.a városfejlesztést szolgáló koncepciók, továbbá az önkormányzatnak az idegenforgalom helyi fejlesztésére, a területi érdekeknek az országos érdekekkel való összehangolására vonatkozó koncepciójának tervezetéhez;
- 3.5.20.a térképezési határkiigazítással kapcsolatos önkormányzati vélemény kialakítására vonatkozó előterjesztéshez;
- 3.5.21.az önkormányzat illetékességi területére jogszabályokban előírtaknál kizárólag nagyobb mértékben korlátozó környezetvédelmi előírásokat meghatározó szabályokat tartalmazó önkormányzati rendelet tervezetéhez;
- 3.5.22.az önkormányzat illetékességi területén lévő és műemléki oltalmat érdemlő értékek védetté nyilvánítására, illetőleg a védettség megszüntetésére irányuló kezdeményezéshez;
- 3.5.23.a település műemlékileg védett területeinek szabályozási terv lapjára és annak módosítására vonatkozó tervezethez;
- 3.5.24.az önkormányzat tulajdonában lévő közhasználatú építmények vonatkozásában a mozgásukban korlátozott személyek részére a biztonságos és akadálymentes megközelíthetőséget, illetőleg használhatóságot megteremtő intézkedésekre kidolgozandó program tervezetéhez;
- 3.5.25.az önkormányzat idegenforgalmi rendeltetésű fejlesztéseire, beruházásaira, az idegenforgalmi rendeltetésű vagyontárgyainak hasznosítására vonatkozó előterjesztésekhez;
- 3.5.26.az idegenforgalmi értékek feltárásáról, bemutatásáról, propagálásáról szóló, a város idegenforgalmának alakulását elemző előterjesztésekhez;

- 3.5.27. idegenforgalmi intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről szóló előterjesztésekhez;
- 3.5.28. az idegenforgalmi és nemzetközi megállapodások tervezetéhez;
- 3.5.29. az önkormányzat EU integrációs és nemzetközi vonatkozású előterjesztéseivel;
- 3.5.30. bel- és külföldi önkormányzattal való együttműködésről, új kapcsolatok kialakításáról, nemzetközi önkormányzati és egyéb szervezethez való csatlakozásról készített megállapodás tervezetkhez;
- 3.5.31. az EU tagsággal összefüggő intézményfejlesztésekkel kapcsolatos előterjesztésekhez;
- 3.5.32. művészeti alkotás közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezésére, áthelyezésére, lebontására, felújítására vonatkozó előterjesztésekhez;
- 3.5.33. a szakbizottságok véleményének ismeretében a beruházások, felújítások indokoltságához, a beruházási javaslatokhoz, a beruházási programokhoz, és azoknak az éves költségvetésbe történő felvételéhez;
- 3.5.34. az önkormányzat illetékességi területén földrajzi nevek megállapítására, megváltoztatására irányuló javaslatot, tervezet
- 3.5.35. a városfejlesztési célú előterjesztések véleményezése során törekszik érvényesíteni a környezetvédelem követelményeit, elősegíteni a környezeti állapot javítását;
- 3.5.36. a polgármester, (alpolgármester), a jegyző által elébe terjesztett –feladatkörét érintő- javaslatokhoz, tervezetekhez.

3.6. Javaslatot tesz:

- 3.6.1. vállalkozásélénkítő, munkahelyteremtő, iparfejlesztő intézkedések megtételére.
- 3.6.2. közösségépítő rendezvények megvalósítására
- 3.6.3. a település fejlődését elősegítő pályázatok benyújtására

3.7. Ellenőrzi:

- 3.7.1. az idegenforgalmi, valamint terület- és település fejlesztési célokat szolgáló támogatások felhasználását;
- 3.7.2. a helyi foglalkoztatási viszonyok alakulását;
- 3.7.3. a közterületek tisztántartásával kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátását;
- 3.7.4. a közhasználatú zöldterületek fenntartásával kapcsolatos önkormányzati feladatellátást;
- 3.7.5. a város területén helyi védelem alatt álló építmények védelmével kapcsolatos tevékenységet;
- 3.7.6. a csapadék és egyéb vizek által okozott kártételek megelőzése, a védőművek fenntartása, fejlesztése, és azokon a védekezés ellátása körébe tartozó önkormányzati feladatellátást;
- 3.7.7. folyamatosan ellenőrzi a vásárok és a piac rendjét;
- 3.7.8. az önkormányzat közútkezelői feladatainak ellátását;

3.8. Kapcsolatot tart:

- 3.8.1. a gazdasági élet helyi és térségi szereplőivel, azok szervezeteivel
- 3.8.2. az idegenforgalomban meghatározó szerepet játszó helyi, regionális országos és nemzetközi szervezetekkel;
- 3.8.3. illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával
- 3.8.4. a munkahelyteremtés területén működő állami, nemzetközi és piaci szereplőkkel, azok szervezeteivel

- 3.8.5. az idegenforgalomban meghatározó szerepet játszó helyi, regionális és nemzeti szervezetekkel, egységekkel;
- 3.8.6. az európai integrációs folyamatokban kiemelt szerepet játszó hazai és nemzetközi szervezetekkel.
- 3.8.7. nemzetközi kapcsolatok egyéb helyi, regionális, nemzeti és külföldi szereplőivel (országgyűlési, kormányzati, diplomáciai stb. szervezetek);
- 3.8.8. az európai integrációs folyamatokban kiemelt szerepet játszó hazai és nemzetközi szervezetekkel.
- 3.8.9. helyi vállalkozásokkal
- 3.8.10. civil szervezetekkel
- 3.8.11. Roma Nemzetiségi Önkormányzattal

a 4/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete

a 41/2014. (XII.16.) önkormányzati rendelet 6. számú melléklete

A Városi Eseménynaptár és az annak részét képező Városi Rendezvényterv elfogadásáról és a megvalósítás önkormányzati támogatására vonatkozó szabályokról

1. A Városi Rendezvényterv tartalmazza az állami, nemzeti és a városi ünnepek alkalmából tartott, az Önkormányzat szerve, vagy intézménye által szervezett megemlékezéseket, és rendezvényeket. A Városi Eseménynaptár – a Városi Rendezvényterven túl - magában foglalja a városban megrendezésre kerülő azon társadalmi, kulturális és sport rendezvényeket, amelyeket tartalmuk, súlyuk, színvonaluk alapján a Képviselő-testület az Eseménynaptárba befogadott.
2. A Városi Rendezvényterv és a Városi Eseménynaptár összeállításához a hivatal a tárgyévvel megelőző év december 31. napjáig javaslatokat kér be a városban működő intézményektől, társadalmi, civil, sport és kulturális szervezetektől, az Abonyi Városfejlesztő Kft-től, Abony Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatától, valamint a város honlapján elhelyezett felhívás útján a város polgáraitól.
3. A javaslatoknak tartalmazniuk kell:
 - a javasolt rendezvény tervezett időpontját, helyszínét
 - a rendezvény részletes leírását
 - javaslatot a szervező személyére
 - a rendezvény várható látogatottságát
 - a rendezvény várható költségeinek bemutatását
 - az igényelt önkormányzati forrás megjelölését
4. A beérkezett javaslatokat az Abonyi Lajos Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeumi Kiállítóhely rendszerezi és szakmai véleményét is tükröző előterjesztést készít a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság és a Humánpolitikai Bizottság együttes ülésére.
5. Az Együttes Bizottság javaslatot terjeszt elő a képviselő-testület januári munkaterv szerinti ülésére a Városi Rendezvénytervre vonatkozóan. A Képviselő-testület dönt a Városi Rendezvényterv elfogadásáról.
6. A Képviselő-testület a Városi Rendezvényterv jóváhagyásával egyidejűleg biztosítja a rendezvény megtartásához szükséges forrásokat, és azokat a szervezésért felelős intézmény éves költségvetésben megtervezni rendeli.
7. A Képviselő-testülete a költségvetési rendeletében – a város költségvetési helyzetétől függő mértékű – keretösszeg formájában előirányzatot biztosít a Városi Rendezvénytervben nem szereplő, de a Városi Eseménynaptárba befogadásra kerülő rendezvények Önkormányzati támogatására.
8. A költségvetési rendelet elfogadását követően a Városi Eseménynaptárba befogadott rendezvényeket szervezők részére meg kell küldeni a pályázati adatlapot, melyet tárgyév március 01. napjáig kell kitöltve visszajuttatni az Önkormányzat részére. A benyújtási határidő lejártát követő 15 napon belül a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság és a Humánpolitikai Bizottság együttes ülésén – átruházott hatáskörben - a dönt az elfogadott keretösszeg felosztásáról a hiánytalanul kitöltött pályázati adatlapot visszaküldők között az Eseménynaptárba befogadott rendezvények tekintetében. Az Együttes Bizottság jogosult az adott évben már ténylegesen megvalósult rendezvény Eseménynaptárba való utólagos befogadásáról és támogatásáról is dönteni.
9. A 8. pont szerint meghatározott forrást

- a) ha a szervező önkormányzati intézmény, illetve az Abonyi Városfejlesztő Kft., akkor az intézmény illetőleg a Kft. költségvetésébe kell beépíteni,
 - b) ha a szervező magánszemély, átlátható szervezet, továbbá Abony Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata, akkor a vele kötött támogatási szerződés alapján, elszámolási kötelezettség előírása mellett kerül átadásra.
10. A 9. b) pont szerinti szerződéseket a polgármester írja alá, azok teljesítését, az elszámolásokat a hivatal ellenőrzi.
11. A Városi Eseménynaptár közzétételéről, az ahhoz kapcsolódó promócióról a Hivatal, és az Abonyi Lajos Művelődési Ház, Könyvtár és Múzeumi Kiállítóhely közösen gondoskodnak.
12. A városi rendezvénytervhez és a városi rendezvényeken túli programokhoz köthető önkormányzati támogatások elosztásáról szóló szabályzatot a 7. számú függelék tartalmazza.

